



Приказ от 29.08.2025 № 100

**План работы  
муниципального дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад №307 Центрального района Волгограда»  
на 2025-2026 учебный год**

принят решением Совета педагогов  
(протокол №1 от 29.08.2025)

|      |   |    |
|------|---|----|
| 1.   | Анализ работы МОУ Детского сада № 307 за 2024-2025 учебный год  | 3  |
| 1.1. | Анализ выполнения задач МОУ Детского сада № 307 в 2024-2025 учебном году  | 4  |
| 1.2. | Уровень усвоения основной общеобразовательной программы воспитанниками  | 8  |
| 1.3. | Анализ методической работы, её результаты   | 10 |
| 1.4. | Участие МОУ Детского сада №307 и педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства и творческих конкурсах, фестивалях в 2024-2025 учебном году | 14 |
| 1.5. | Анализ работы с социумом  | 18 |
| 2.   | Основные цели и задачи работы на 2025-2026 учебный год  | 20 |
| 3.   | Учебный план на 2025-2026 учебный год   | 21 |
| 4.   | Календарный учебный график на 2025-2026 учебный год   | 22 |
| 5.   | Примерный распорядок дня  | 24 |
| 6.   | Режим работы педагогов-специалистов   | 30 |
| 7.   | Перспективный план методической работы  | 31 |
| 8.   | Изучение состояния педагогического процесса   | 39 |
| 9.   | Работа методического кабинета   | 41 |
| 10.  | План управленческой деятельности  | 41 |
| 11.  | Перспективный план работы с родителями  | 46 |
| 12.  | План работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.   | 48 |
| 13.  | План работы психолого-педагогического консилиума  | 51 |
| 14.  | План работы с молодыми педагогами   | 52 |
| 15.  | Перспективный план повышения квалификации педагогов на 2025-2026 учебный год  | 53 |
| 16.  | Перспективный план работы учителя логопеда  |    |
| 17.  | Перспективный план работы педагога-психолога  |    |
| 18.  | Перспективный план работы музыкального руководителя   |    |
| 19.  | Перспективный план работы инструктора по физической культуре  |    |
|      | Приложения: Договоры о сотрудничестве с общественными организациями   |    |
|      |   |    |

## **1. Анализ работы МОУ Детского сада № 307 за 2024-2025 учебный год.**

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 307 Центрального района Волгограда» расположено по адресу: 400087 г. Волгоград, ул. им. Чапаева, 3 в двухэтажном кирпичном типовом здании.

В дошкольном учреждении в течение 2024-2025 учебного года функционировали 6 возрастных групп:

- смешанная ранняя группа №1, вторая младшая группа №6; средняя группа №5; старшая группа №3; подготовительная к школе группа №4; группа кратковременного пребывания №2 (с 1,5 лет до 3-х лет).

Списочный состав детей составляет 142 человека из них 10 детей из группы кратковременного пребывания.

Социальный статус семей: 83% - полные; 11% – неполные; 6% - многодетные.

Основной целью деятельности МОУ является предоставление дошкольного образования детям дошкольного возраста. Предмет деятельности - реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, присмотр и уход за детьми дошкольного возраста и иные виды деятельности.

В МОУ Детском саду № 307 реализуется образовательная программа дошкольного образования соответствующая Федеральной образовательной программе дошкольного образования (ФОП ДО) и Федеральному государственному стандарту дошкольного образования (далее ФГОС ДО).

Гибкий график работы воспитателей позволил, как и прежде, проводить занятия с детьми по подгруппам, учитывая индивидуальные особенности, что дает положительную динамику освоения программного материала. Для реализации приоритетных задач развития МОУ Детского сада № 307, в целях здоровьесбережения детей раннего возраста в период адаптации, а так же для педагогического сопровождения семьи, начиная с групп младшего возраста, продолжается работа адаптационной группы кратковременного пребывания «В детский сад вместе с мамой».

### 1.1. Анализ выполнения задач плана работы коллектива МОУ Детского сада № 307 в 2024-2025 учебном году

| №<br>п/п | Задачи МОУ детского сада<br>в 2024-2025 учебном году  | Успехи   | Проблемы   |
|----------|---|--|--|
|          | Формировать у детей культуру здорового образа жизни и любовь к спорту через интеграцию различных видов деятельности с целью сохранения и укрепления здоровья. | В течение учебного года были проведены «Веселые старты», «Космическое ГТО», ребята подготовительной к школе группы сдали нормативы «Готов к труду и обороне» для дошкольников. Была проведена работа с детьми по усвоению культурно-гигиенических навыков, знанию строения своего тела, знанию о пользе витаминов и др. Проводились ежедневно оздоровительные мероприятия (утренняя гимнастика, бодрящая гимнастика, физкультминутки, прогулки).                                       | Не всегда удаётся сохранить оптимальный баланс между образовательной и двигательной деятельностью.       |
|          | Повысить профессиональную компетентность и совершенствовать деятельность педагогов в вопросах внедрения Федеральной образовательной программы дошкольного     | В течение учебного года в МОУ Детском саду №307 прошли следующие мероприятия, которые способствовали повышению профессионального и творческого роста педагогов МОУ:<br>Постоянно действующий семинар «Работаем по Федеральной образовательной программе дошкольного образования»<br>Консультации для педагогов по планированию воспитательно-образовательной работы с детьми в соответствии с ФГОС и ФОП. (формы и содержание)<br>Практикумы Участие в экспериментальной деятельности, | Низкий уровень мотивации и психологической готовности молодых педагогов к профессиональной деятельности. |

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
|  | <p>образования: -<br/>дополнив базу<br/>методической литературы<br/>и развивающую<br/>предметно-<br/>пространственную среду<br/>МОУ Детского сада; -<br/>организуя активные<br/>формы методической<br/>работы.</p> | <p>проведении кружковой работы.<br/>Практикум по профилактике эмоционального выгорания педагогов «Второе дыхание»<br/>Мастер-класс: «Использование нетрадиционных техник изобразительной деятельности 3D аппликация и рисование в технике Эбру с целью развития творческого воображения детей»<br/>Были назначены педагоги наставники молодых специалистов: Ласточкина В.А., Овчарова С.В.<br/>Пройдена курсовая переподготовка: Овчарова С.В., Ласточкина В.А., Данько А.В. и курсы повышения квалификации следующими педагогами: Позднеева С.А., Кац Н.П., Овчарова С.В., Егорова С.Д., Смирнова Л.Ю., Недеркина М.Г., Данько А.В., Ласточкина В.А.</p> |   |
|  | <p>Формировать естественно-научную грамотность дошкольников в процессе организации детской исследовательской, экспериментальной и проектной деятельности.</p>  | <p>В соответствии с дорожной картой реализации РИПа было проведено Занятие-практикум «Методы, приемы и технологии формирования предпосылок естественно-научной грамотности у старших дошкольников». Где воспитатели ставили перед детьми задачи, не имеющие однозначного решения. В такой ситуации дошкольники должны самостоятельно выдвинуть возможные способы решения проблемы, подтвердить их или опровергнуть, и достичь в итоге результата, зачастую неожиданного.<br/>Проведена консультация: «Формирование основ естественнее-</p>  | <p>Воспитатели столкнулись с проблемой неустойчивого познавательного интереса у детей. Сложно вызвать интерес к изучаемому объекту или явлению, чтобы</p> |

|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
|   |  | <p>научной грамотности дошкольников в познавательно-исследовательской деятельности». Что способствовало повышению компетентности в этом направлении.</p> | <p>побудить ребёнка к самостоятельной исследовательской деятельности.</p> |
| <p>Развивать и обогащать речь воспитанников с учетом возрастных и индивидуальных особенностей.</p>  | <p>В течение 2024-2025 учебного года были проведены учителем-логопедом два семинара «Методы и приемы развития связной речи дошкольников», «Речевая культура педагога», которые нашли практический отклик при проведении занятий.</p> <p>В развивающей предметно-пространственной среде групп второй год продолжили функционировать «Речевые уголки» с содержанием в соответствии задачами по речевому развитию и возрастом детей.</p>  | <p>Недостаточно проработаны все задачи речевого развития дошкольников по ФОП ДО.</p>   |   |
| <p>Формировать у детей духовно- нравственные ценности, сложившиеся в процессе культурного развития России через все виды образовательной деятельности, посредством реализации мероприятий календарного плана воспитательной работы.</p> | <p>В соответствии с планом воспитательной работы были проведены практически все запланированные мероприятия. Прошедшие в течение года занятия во всех возрастных группах позволили расширить и систематизировать знания детей старшего возраста о России, о её символике (герб, флаг, гимн, достопримечательностях).</p> <p>Образовательный проект «Альбом, говорящие достопримечательности Центрального района Волгограда», реализованный в учебном году, имел региональный компонент, что позволяет расширять знания воспитанников о малой Родине.</p> | <p>Проблема, с которой сталкиваются воспитатели - влияние экранных источников информации (сказочных персонажей мультфильмов) которые не отличаются</p>   |   |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  |  | Сотрудничество с МОУ Детским садом № 7 г.Севастополя в рамках всероссийского проекта «Дети о городах - героях» способствовало решению задач патриотического воспитания. | нравственной чистотой и высокой духовностью. |
|--|--|---|--|

## 1.2. Уровень усвоения основной общеобразовательной программы воспитанниками (далее ООП)

Формы проведения диагностики:

- диагностические занятия (по каждому разделу ОП ДО);
- наблюдения, итоговые занятия.

Диагностирование проводилась на основе педагогической диагностики индивидуального развития детей (автор-составитель Верещагина В.В.)

Оценка педагогического процесса связана с уровнем овладения каждым ребенком необходимыми навыками и умениями по образовательным областям:

1 балл — ребенок не может выполнить все параметры оценки, помощь взрослого не принимает;

2 балла — ребенок с помощью взрослого выполняет некоторые параметры оценки;

3 балла — ребенок выполняет все параметры оценки с частичной помощью взрослого;

4 балла — ребенок выполняет самостоятельно и с частичной помощью взрослого все параметры оценки;

5 баллов — ребенок выполняет все параметры оценки самостоятельно.

### Средний балл усвоения ООП во всех возрастных группах Детского сада №307

| Направление развития                  | Средний балл по всем возрастным группам Детского сада №307 составил: |      |
|---------------------------------------|--|------|
|                                       | сентябрь   | май  |
| Художественно – эстетическое развитие | 3,76   | 4,28 |
| Физическое развитие                   | 3,4  | 3,95 |
| Речевое развитие                      | 3,2  | 3,88 |
| Познавательное развитие               | 3,44   | 4,0  |
| Социально – коммуникативное развитие  | 3,64   | 4,04 |

### Баллы усвоения ООП воспитанниками по группам на начало и конец 2024-2025 учебного года

| группа              | Социально-коммуникативное развитие |     | Познавательное развитие |     | Речевое развитие |     | Художественно-эстетическое развитие |     | Физическое развитие |     |
|---------------------|------------------------------------|-----|-------------------------|-----|------------------|-----|-------------------------------------|-----|---------------------|-----|
|                     | сентябрь                           | май | сентябрь                | май | сентябрь         | май | сентябрь                            | май | сентябрь            | май |
| №1 смешанная ранняя | 3,9                                | 4,1 | 3,4                     | 3,9 | 3,4              | 4,1 | 3,4                                 | 4,3 | 3,4                 | 4,1 |
| №3 Старшая          | 4,4                                | 4,7 | 3,5                     | 4,2 | 3,1              | 4,0 | 4,1                                 | 4,3 | -                   | -   |
| №4 Подготовительная | 4,3                                | 4,8 | 4,3                     | 4,5 | 3,9              | 4,0 | 4,5                                 | 4,8 | 4,4                 | 4,8 |

|                         |      |      |      |     |     |      |      |      |     |      |
|-------------------------|------|------|------|-----|-----|------|------|------|-----|------|
| школе                   |      |      |      |     |     |      |      |      |     |      |
| №5<br>средняя           | 2,5  | 2,9  | 3,3  | 3,7 | 3,2 | 3,4  | 3,2  | 3,4  | 3,1 | 3,5  |
| №6<br>Вторая<br>младшая | 3,1  | 3,7  | 2,7  | 3,7 | 2,4 | 3,5  | 3,6  | 4,6  | 2,7 | 3,7  |
| Итогов<br>ый балл       | 3,64 | 4,04 | 3,44 | 4,0 | 3,2 | 3,88 | 3,76 | 4,28 | 3,4 | 4,02 |

Таким образом, результаты мониторинга освоения программного материала детьми в возрастных группах в 2024 – 2025 учебный год показал такие результаты: старшая группа №3 положительная динамика по всем 5 направлениям развития (дети задания выполняют практически самостоятельно). Подготовительная к школе группа №4 самые высокие показатели по саду в социально-коммуникативном, познавательном и художественно-эстетическом развитии детей. Воспитанники второй младшей группы №6 на диагностике сентября 2024 г показали низкий уровень по познавательному, речевому и физическому развитию, но к концу учебного года дети вышли на средний уровень. Средняя группа №5 в сентябре низкий показатель по социально-коммуникативному развитию. К концу года вышли по всем направлениям на средний уровень. Первая младшая группа №1 выполняют все показатели по направлениям развития, но с частичной подсказкой взрослого.

**Вывод:** опираясь на результаты мониторинга, можно сделать выводы, что образовательная работа с воспитанниками была успешной, проводилась с учетом возрастных особенностей детей. Следовательно, по всем направлениям прослеживается положительная динамика развития воспитанников. Затруднения связаны с переходом на новую программу и реализацией задач поставленных в ФОП ДО в речевом развитии (формирование словаря, звуковая культура речи, грамматический строй речи, связная речь, подготовка к грамоте, художественная литература) и познавательном развитии (сенсорика, математика, окружающий мир, природа).

#### **Анализ уровня готовности детей подготовительной к школе группы №4 к обучению в школе.**

В 2024-2025 учебном году в МОУ функционировала одна подготовительная к школе группа №4, которую посещали 26 дошкольников - из них все ушли в школы. Из старшей группы №3 2 воспитанника по достижению 6,5 лет тоже пошли в школу.

Диагностика уровня готовности к школьному обучению показала:

Общий уровень психологической готовности к школьному обучению и определение школьной зрелости по методике: психолого-педагогическая

оценка готовности к началу школьного обучения (Н. Семаго, М. Семаго);

Методика: Беседа о школе Т.А. Нежновой

Школьно-зрелые – 26 детей - 92%

Средне - зрелые – 2 ребенка -8%

По результатам диагностики были проведены консультации для родителей: «Психологическая готовность детей к школьному обучению», индивидуальные беседы, где были даны рекомендации по результатам диагностики.

### **1.3. Анализ методической работы, её результаты.**

Система методической работы с кадрами в учреждении выстраивалась в соответствии с требованиями основной общеобразовательной программой детского сада, в течение учебного года, органично соединялась с повседневной практикой педагогов. Одной из главных задач в деятельности методической службы стало оказание действенной помощи всем членам педагогического коллектива.

В 2024-2025 учебном году педагогический коллектив детского сада определил целью своей работы: обеспечение оптимальных организационно-педагогических условий для всестороннего развития и воспитания ребенка в период дошкольного детства на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций и сохранения и укрепления здоровья воспитанников с учетом возрастных и индивидуальных особенностей развития.

Для реализации поставленной цели были проведены педагогические советы:

«Стратегия развития воспитательно-образовательной системы МОУ Детского сада №307 на 2024-2025 учебный год».

«Формирование предпосылок естественно-научной грамотности»

«Формирование у детей культуры здорового образа жизни и основ безопасности жизнедеятельности»

«Результативность работы коллектива в 2024-2025 учебном году»

«Организованы открытые просмотры практической деятельности педагогов:

| Ответственные                     | Мероприятие, тема   |
|-----------------------------------|---|
| Воспитатели всех возрастных групп | Презентация образовательных проектов<br>Просмотр занятий по формированию у воспитанников основы гражданственности и патриотизма посредством обогащения представлений о государственных праздниках и культурном наследии России<br>Смешанная ранняя группа №1<br>«В гости к нам пришла матрешка» |

|                |  |
|----------------|--|
|                | <p>Вторая младшая гр. №6<br/>«Дружные ребята в садике живут»<br/>Средняя группа №5<br/>«Улица, на которой я живу»<br/>Старшая группа №3<br/>«С чего начинается Родина»<br/>Подготовительная к школе №4 «Символы России»</p>  |
| Позднеева С.А. | <p>Просмотр открытого занятия «Развитие связной речи методом беседы», «Семейный альбом» гр.№1<br/>«Развитие познавательного интереса к природным объектам и явлениям у детей раннего (картотека наблюдений на экологической тропинке детского сада)»</p>   |
| Каленова Ю.М.  | <p>Использование методов ТРИЗ в познавательно-исследовательской деятельности детей.</p>  |
| Овчарова С.В.  | <p>Использование методов ТРИЗ в познавательно-исследовательской деятельности детей.<br/>Презентация авторского игрового пособия «Эко, гео, зоо куб»<br/>«Расширение представлений старших дошкольников о богатстве природного мира Волгоградской области используя разные виды совместной детской деятельности»</p>  |
| Кац Н.П.       | <p>Решение проблемных ситуаций старшая группа.<br/>Просмотр открытого занятия «Прогулка по нашему району» гр.№3<br/>Занятие на городской конкурс проф. мастерства «Моя страна – страна друзей»<br/>Просветительское мероприятие «Роль семьи в сохранении традиций»<br/>Выступление из опыта работы: «Расширение представлений старших дошкольников о богатстве природного мира Волгоградской области, используя разные виды совместной деятельности»<br/>Мастер-класс на конкурс «Путешествие по реке времени»</p> |

В течение 2024-2025 учебного года были реализованы проекты в старшей группе №3 «Альбом, говорящий о достопримечательностях

Центрального района» и «Лесной доктор», что говорит о положительных результатах использования технологии проектной деятельности в образовательном процессе. В девятый раз наши воспитанники: Соболева Ксения, Лаврова Ксения участвовали в региональном конкурсе исследовательских работ и творческих проектов дошкольников «Я – исследователь», где заняли два 1-ых места. Родители и другие члены семей наших воспитанников активно включаются в работу по реализации проектов, обсуждают интересующие их вопросы с педагогами, участвуют в проведении разных мероприятий и совместно посещают запланированные экскурсии, музеи. Внедрение в образовательный процесс технологии организации проектной деятельности способствует развитию свободной творческой личности, которая соответствует социальному заказу на современном этапе и делает образовательный процесс дошкольного учреждения открытым для активного участия родителей.

Организованные методические мероприятия позволили повысить уровень компетентности педагогов, их профессиональное мастерство. Воспитатели Кац Н.П. (1 место, 2 место, 3 место), Овчарова С.В. (1 место) стали победителями и призерами профессиональных конкурсов.

Состояние работы с педагогическими кадрами, их профессиональный уровень, итоги аттестации.

МОУ Детский сад № 307 укомплектован педагогическими кадрами не полностью. Из 12 педагогов 7 имеют высшее образование (Данько А.В., Смирнова Л.Ю., Позднеева С.А., Иванась Н.И., Нурдекенова З.У., Егорова С.Д., Черезова Л.Б.), остальные имеют среднее профессиональное образование Овчарова С.В., Недеркина М.Г., Каленова Ю.М., Ласточкина В.А., Кац Н.П.).

Два педагога имеют высшую квалификационную категорию. 8 педагогов имеют педагогический стаж более 10 лет.

|     |                  |              |                           |                           |              |                     |                      |                          |        |                         |
|-----|------------------|--------------|---------------------------|---------------------------|--------------|---------------------|----------------------|--------------------------|--------|-------------------------|
| МОУ | Кол-во педагогов | Совместители | Награждённые отраслевыми/ | Узкие специалисты         | Стаж работы  | Образование         | Прошедшие аттестацию | Квалификацион. категория |        |                         |
|     |                  |              |                           |                           |              |                     |                      | высшая                   | первая | Соответствие занимаемой |
|     |                  |              |                           | Старший воспитатель       | До 2-х лет   | Высшее              |                      |                          |        |                         |
|     |                  |              |                           | Воспитатели               | 2-5 лет      | Среднее специальное |                      |                          |        |                         |
|     |                  |              |                           | Педагог - психолог        | 5-10 лет     | Неоконч. высшее     |                      |                          |        |                         |
|     |                  |              |                           | Учитель-логопед           | 10-20 лет    | Высшее              |                      |                          |        |                         |
|     |                  |              |                           | Музыкальный руководитель. | Свыше 20 лет |                     |                      |                          |        |                         |
|     |                  |              |                           | Учитель                   |              |                     |                      |                          |        |                         |
|     |                  |              |                           | Эколог                    |              |                     |                      |                          |        |                         |
|     |                  |              |                           | Инструктор по             |              |                     |                      |                          |        |                         |

|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |   |    |   |   |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|---|---|---|---|---|---|---|----|---|---|
| 3 | 1 | 2 | - | 1 | 6 | 1 | 1 | 1 | - | - | 1 | 2 |  | 1 | 6 | 4 | 7 | - | 5 | 2 | 10 | - | 2 |
| 0 | 2 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |   |    |   |   |
| 7 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |   |    |   |   |

Курсовую переподготовку прошли (Овчарова С.В., Данько А.В., Ласточкина В.А..) курсы повышения квалификации (Позднеева С.А., Каленова Ю.М., Нурдекенова З.У., Кац Н.П., Овчарова С.В., Смирнова Л.Ю., Егорова С.Д., Недеркина М.Г., Данько А.В., что составляет – 91 % от общего количества педагогов. Изучая потенциал педагогов, видно, что воспитатели Нурдекенова З.У., Каленова Ю.М., нуждается в продолжение оказания методической помощи. В целом коллектив педагогов – педагоги, работающие творчески, в инновационном режиме. Для этого в Детском саду проводилась регулярная работа по повышению профессионального мастерства и развитию творчества педагогов. Система методических мероприятий была подчинена главной цели – стимулированию педагогов в профессиональном совершенствовании. На основе анализа и самоанализа деятельности педагогов, диагностики уровня их педагогического мастерства, в зависимости от качественного состава кадров обеспечивался дифференцированный подход к выбору содержания и формы оказания помощи. При этом использовались методы активного обучения. В течение учебного года педагоги использовали формы самостоятельной работы: самостоятельное изучение нормативно-правовых и концептуальных документов (ФОП ДО) и дальнейшим коллективным обсуждением изученной литературы; разработка учебно-тематического планирования и рабочих программ, проведение открытых занятий и мероприятий с дальнейшим обсуждением; мониторинг и диагностика; обмен опытом работы, самоанализ собственной деятельности и др. Все это давало возможность повысить уровень подготовки воспитателей и специалистов к занятиям, уровень самообразования, повысить эффективность руководства игровой деятельности и двигательной активностью дошкольников.

Таким образом, в МОУ Детском саду работает квалифицированный коллектив педагогов, созданы условия для своевременного прохождения переподготовки педагогов на курсах повышения квалификации, повышения уровня профессионального мастерства.

Однако, необходимо стимулировать педагогов на прохождение аттестации на присвоение категорий.

## 1.4. Творческая активность МОУ Детского сада №307 и педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства, творческих конкурсах, фестивалях в 2024-2025 учебном году

| Участие педагогов МОУ в конкурсах, фестивалях  |   |  | Участие воспитанников МОУ в конкурсах, фестивалях, соревнованиях  |   |  |
|--|---|--|---|---|--|
| 1  | 2   | 3  | 4   | 5   | 6  |
| районный   | муниципальный, областной  | Всероссийский, международный   | районный  | муниципальный, областной  | Всероссийский, международный   |
| <p>Районный этап городского конкурса профессионального мастерства «<b>Воспитатель года</b>»<br/><b>2 место</b><br/>Кац Н.П.</p> <p>Районный этап городского конкурса профессионального мастерства «<b>ФОП: территория возможностей</b>» номинация: «<b>Педагогическое мероприятие с детьми</b>»<br/><b>1 место</b><br/>Кац Н.П.</p> <p>Районная экологическая акция «<b>Покормите птиц зимой</b>»<br/>Победители в</p> | <p>Городской конкурс методических разработок «<b>Лучшие практики реализации экологического проекта «Проросток»</b>»<br/><b>1 место</b><br/>Данько А.В., Кац Н.П., Позднеева С.А.</p> <p>Городской конкурс профессионального мастерства «<b>Воспитатель года 2025</b>»<br/><b>3 место</b><br/>Кац Н.П.</p> <p><b>Проведение мастер-класса в рамках мероприятий ВГСНУ посвященных дню</b></p> | <p>Международная научно-практическая конференция «<b>Социокультурные практики дошкольного детства</b>»<br/><b>ноябрь 2024</b><br/><b>Секция 2. Современные тренды в дошкольном экологическом образовании</b></p> <p>Расщепкина Т.А.,<br/>Данько А.В.<br/>Недеркина М.Г.<br/>Позднеева С.В.</p> | <p>Районный турнир знатоков для старших дошкольников «<b>Азбука безопасности</b>»<br/><b>3 место</b><br/>Соболева Ксения</p> <p>Районная открытая олимпиада «<b>Умники и умницы</b>» (Егорова Т.Д.)<br/><b>2 место</b><br/>Соколов Дмитрий</p> <p>Районный фестиваль «<b>Чудный миг</b>»<br/><b>Дмитриев Глеб</b></p> <p>Районный этап городского конкурса детско-родительского творчества «<b>Дорожный знак</b>»<br/><b>2 место</b><br/>Воронин Ярослав<br/><b>3 место</b><br/>Ильичева Ева</p> <p>Районный этап городского конкурса</p> | <p>Городской конкурс «<b>Мы - правнуки Победы!</b>»<br/>Номинация: «Художественное слово»<br/><b>1 место</b><br/>Соболева Ксения</p> <p>Региональный этап 4 Международного детского форума «<b>Изменение климата глазами детей</b>»<br/>Конкурс коллекций костюмов «<b>Экомода</b>»<br/><b>1 место</b><br/>«Коллектив Дружные ребята или Топает малыш»<br/>Номинация «<b>Рисунок</b>»<br/><b>2 место</b><br/>Хохолков Матвей<br/>Номинация «<b>Экоподелка</b>»<br/><b>3 место</b><br/>Жирнов Дени</p> <p>10 Региональный конкурс исследовательских работ и творческих проектов дошкольников и младших школьников «<b>Я - исследователь</b>»<br/>секция Гуманитарная</p> | <p>Всероссийский конкурс исследовательских работ и творческих проектов дошкольников и младших школьников «<b>Я - Исследователь</b>»<br/>секция Гуманитарная<br/><b>Дипломант 1 степени</b><br/>Соболева Ксения<br/><b>Дипломант 1 степени</b><br/>Лаврова Ксения</p> |

|   |   |  |   |  |  |
|---|---|--|---|--|--|
| <p>номинации<br/>«Самые активные»<br/>Детский сад №307<br/>«Лучшая<br/>фотография птиц»<br/><b>1 место</b><br/>Овчарова С.В.</p> <p>Районный этап<br/>городского<br/>конкурса <b>«Орбита<br/>профессионально<br/>го мастерства»</b><br/><b>1 место</b><br/>Овчарова С.В.</p> <p><b>Методическое<br/>объединение<br/>воспитателей<br/>Центрального<br/>района<br/>Волгограда<br/>10.04.2025</b><br/>«Современные<br/>формы работы по<br/>патриотическому<br/>воспитанию детей<br/>дошкольного<br/>возраста».</p> <p>Показ открытого<br/>занятия с детьми<br/>старшей группы<br/>«Россия - страна<br/>друзей» (из опыта<br/>работы по<br/>реализации задач<br/>патриотического<br/>воспитания<br/>дошкольников в<br/>соответствии с<br/>требованием ФОП</p> | <p><b>дошкольного<br/>работника</b><br/>«Использование<br/>нетрадиционных<br/>техник<br/>изобразительной<br/>деятельности (3 D<br/>аппликация и<br/>рисование в технике<br/>Эбру)<br/>с целью развития<br/>творческого<br/>воображения детей»<br/>Овчарова С.В.,<br/>Данько А.В.</p> <p>Региональный этап<br/>конкурса <b>методик<br/>реализации<br/>программы «Мы<br/>твой друзья»</b><br/><b>Участие</b><br/>Кац Н.П., Овчарова<br/>С.В.</p> <p>7 Региональный<br/>научно-<br/>практический<br/>семинар<br/><b>«Инновационные<br/>технологии<br/>экологического<br/>образования<br/>дошкольников»</b><br/>Данько А.В.<br/>Кац Н.П.,</p> |  | <p><b>«Мы - правнуки<br/>Победы!»</b><br/>Номинация:<br/>«Художественное слово»<br/><b>1 место</b><br/>Соболева Ксения<br/>Номинация «Рисунок»<br/><b>2 место</b><br/>Бабкин Дима<br/><b>2 место</b><br/>Лаврова Ксения<br/><b>3 место</b><br/>Саклакова Диана</p> <p>Районный конкурс-<br/>выставка творческих<br/><b>работ «Пасхальное<br/>чудо»</b><br/><b>1 место</b> Яковлева Диана<br/><b>2 место</b> Бабкин Дима,<br/>Разживин Максим<br/><b>3 место</b> Агарков Марк<br/>Буйволов Мирон,<br/>Ерзикова Элина, Ковалев<br/>Иван, Прошаков<br/>Савелий, Сорокина<br/>Ксения,<br/>Юношев Семен</p> <p>Районная экологическая<br/><b>акция «Покормите<br/>птиц зимой»</b><br/>Номинация «Лучшая<br/>фотография»<br/><b>1 место</b> Буйволов Мирон<br/>Номинация «Лучший<br/>рисунок»<br/><b>1 место</b> Ерзикова Эля<br/>Буйволов Мирон,<br/>Шмелев Миша<br/>Номинация «Лучший</p> | <p><b>1 место</b><br/>Соболева К.<br/>секция «Живая природа»<br/><b>1 место</b><br/>Лаврова К.</p> <p><b>Региональный этап<br/>Всероссийского конкурса<br/>экологических рисунков</b><br/>Номинация «Исчезающая<br/>красота»<br/>2 место<br/>Самохина Ульяна</p> |  |
|---|---|--|---|--|--|

|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|
| <p>ДО). Кац Наталия Петровна,<br/>Презентация исследовательского проекта «Альбом, говорящий о достопримечательностях Центрального района Волгограда».<br/>Данько Анна Васильевна</p> <p><b>Методическое объединение воспитателей Центрального района Волгограда 05.06.2025</b><br/>«Использование летнего оздоровительного периода в организации познавательной деятельности дошкольников»<br/>Закрепление представлений о животном и растительном мире Волгоградской области посредством использования корректурных таблиц Овчарова</p> | <p>Овчарова С.В.<br/>Расщепкина Т.А.</p> |  | <p>плакат»<br/><b>1 место</b><br/>5 и 6 группа</p> <p>Районный конкурс творческих работ<br/><b>«Мамин день»</b><br/>Номинация «ДПИ Подарок для мамы»<br/><b>1 место</b><br/>Бабкин Дмитрий<br/>Номинация «Конкурс рисунков»<br/><b>3 место</b><br/>Ильичева Ева<br/>Мухина Регина<br/>Номинация «Конкурс газет»<br/><b>1 место</b> Сочнев Леша<br/><b>2 место</b> Королев Дима<br/>3 место Хусейнов Нурирохмон<br/><b>3 место</b> Федянов Дмитрий<br/>Фотоконкурс «Мамины помощницы»<br/><b>1 место</b><br/>Ильичева Ева, Каленова Дария<br/><b>2 место</b><br/>Кожина Николь<br/>Соболева Ксения<br/><b>3 место</b><br/>Малинцян Ева<br/>Номинация «Мамины помощники»<br/>1 место<br/>Жирнов Дени<br/>Факеев Арсений<br/>Шмелев Миша<br/>Илюф Раяна</p> |  |  |
|--|--|--|--|--|--|

|  |  |  |   |  |  |
|--|--|--|---|--|--|
| <p>С. В.<br/>-Закрепление у старших дошкольников умения классифицировать объекты живой природы, используя экологические ребусы<br/>Данько А.В.</p> |  |  | <p>Номинация «Самый лучший день»<br/><b>1 место</b><br/>Бабкин Дима<br/>Ефремова Даша<br/><b>2 место</b><br/>Дмитриев Глеб<br/><b>3 место</b><br/>Соколов Егор<br/>Соколова Анна<br/>Номинация «Видеосюжет»<br/><b>3 место</b> Соколов Егор<br/>Номинация «Конкурс стихотворений»<br/><b>1 место</b><br/>Богачев Дима,<br/>Ракитина Саша<br/><b>2 место</b><br/>Лаврова Ксения<br/>Ситникова Анфиса</p> <p>Районный семейный фестиваль «Светлое Христово Воскресенье»<br/>Жирнов Дени<br/>Марченко Мирослава<br/>Тимофеева Есения<br/>Алентьева Мария<br/>Яковлева Варвара<br/>Лаврова Ксения<br/>Соболева Ксения</p> |  |  |
|--|--|--|---|--|--|

### 1.5. Анализ работы с социумом

Наше дошкольное образовательное учреждение является открытой социальной системой, способной реагировать на изменения запросов внутренней и внешней среды.

Детский сад:

- 1.осуществляет взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников;
- 2.гибко реагирует на изменяющиеся индивидуальные и групповые образовательные потребности и запросы;
- 3.предоставляет широкий спектр образовательных услуг.

При этом действует в двух направлениях:

использование средств и потенциала детского сада

использование взаимодействия с различными социальными институтами.

Работа в таких условиях, даёт нам возможность расширять культурно-образовательную среду и влиять на широкий социум, гармонизируя детско-родительские отношения, получая определенные социальные эффекты образовательной деятельности. Предметом взаимодействия и сотрудничества является ребенок, его интересы, заботы о том, чтобы каждое педагогическое воздействие, оказанное на него, было грамотным, профессиональным и безопасным. Взаимоотношения в нашем детском саду строятся с учетом интересов детей, родителей и педагогов.

Анализ выявленных потенциальных возможностей и интересов детей и их дифференциация позволили спланировать и организовать совместную работу МОУ Детского сада №307 с общественными и социальными институтами, имеющими свои интересы в образовательной сфере.

Социальными партнерами в воспитании и развитии детей стали:

семьи воспитанников;

образовательные учреждения: ВГАПО (ресурсный центр организационно-технического и научно-методического сопровождения деятельности региональных инновационных площадок Волгоградской области), ВГСПУ (Межвузовская научно-исследовательская лаборатория экологического образования дошкольников); ВГСПУ кафедра «Дошкольное образование», Волгоградский педагогический колледж; МОУ СШ №10;

культурно-общественные учреждения: ГКУ КВО «Волгоградская областная детская библиотека», ГКУ КВО «Волгоградская областная библиотека слепых», МБУ ДО Детская школа искусств №4;

медико-оздоровительные организации: МУЗ детская поликлиника №15;

Сотрудничество с каждым учреждением строится на договорной основе с определением конкретных задач и конкретной деятельности.

Существенным признаком качества современного дошкольного образования является налаживание взаимодействия с семьями воспитанников, включение родителей в учебно-воспитательный процесс как равноправных и равноответственных партнеров, формирование у них чувства понимания важности и необходимости их роли в жизни ребенка и изменение их завышенных ожиданий от детей и детского сада.

Педагоги регулярно в начале учебного года проводят социологический анализ контингента семей воспитанников и их родителей, что помогает установлению согласованности действий, единства требований к детям, организации разных видов детской деятельности.

В течение учебного года информационное просвещение родителей осуществлялось через такие формы как: общие родительские собрания, заседания родительского комитета, информационные общие и групповые стенды для родителей, выпуск памяток, тематических папок-передвижек, через официальный сайт МОУ, информационные стенды об услугах специалистов. Во всех возрастных группах прошли родительские собрания в соответствии с годовым планом работы, с использованием презентаций результатов учебно-воспитательной работы по реализуемым программам, открытых просмотров занятий.

Следует отметить активную помощь родителей во всех возрастных группах в таких мероприятиях, как участие воспитанников в открытых просмотрах к конкурсам профессионального мастерства, реализации образовательных проектов. На основании изученных материалов по адаптации педагоги и педагог-психолог составляют планы индивидуальной работы по обеспечению эмоционального благополучия, легкой адаптации к обучению в школе каждого воспитанника.

Задачи художественно-эстетического направления развития дошкольников успешно решаются в процессе приобщения детей к музыкальной культуре, развития представлений о различных жанрах искусства. Каждый квартал к нам приходят в гости обучающиеся Детской школы искусств №4 и наши воспитанники с большим интересом и вниманием слушают музыкальные произведения, которые играют им такие же дети, как они. Наши воспитанников приглашают на отчетные концерты.

Построено четкое взаимодействие с МУЗ детской поликлиникой №15 в целях направления на Волгоградскую территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию для возможного оказания помощи детям, нуждающимся в коррекции развития речи на базе логопедических групп.

Старшая медсестра МОУ Детского сада контролирует физическую нагрузку на занятиях, которая варьируется в соответствии с состоянием здоровья и темпом физического развития ребенка на основе медицинских показаний и наблюдений за самочувствием. В медицинских картах прослеживается физическое и психическое состояние ребенка с момента поступления в детский сад до выпуска в школу: антропометрия, динамика заболеваемости, переход из одной группы здоровья в другую, данные осмотра врачами и педагогами-специалистами.

## **2. Основная цель и задачи работы на 2025-2026 учебный год.**

**Цель:** создание благоприятных условий для развития детей в соответствии с возрастными, индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка. Повышение качества образования через внедрение современных педагогических технологий в условиях реализации инновационного проекта: «Формирование предпосылок естественнонаучной грамотности дошкольников в соответствии с ФОП ДО».

### **Задачи:**

1. Создать условия для организации инновационной деятельности, направленной на развитие у детей интеллектуальных способностей, познавательных интересов и поисковой активности, как современный вектор дошкольного образования.
2. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования через:
  - организацию активных форм методической работы;
  - привлечение к активному участию молодых педагогов в методических мероприятиях учреждения, района, города.
3. Оптимизация работы по сохранению и укреплению физического здоровья и обеспечению психологически комфортного пребывания детей в ДООУ через систему физкультурно-оздоровительной и психолого-педагогической работы.

**3. Учебный план занятий муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 307 Центрального района Волгограда» на 2025-2026 учебный год**

| № п/п | Наименование раздела программы   | 1 младшая группа №1 | 2 младшая группа №4 | Средняя группа №6 | Старшая группа №5 | Подготовительная к школе группа №3 |
|-------|--|---------------------|---------------------|-------------------|-------------------|------------------------------------|
|       | Познавательное развитие  |                     |                     |                   |                   |                                    |
|       | Сенсорика  | 38                  | 38                  | 38                | -                 | -                                  |
|       | Окружающий мир   | 37                  | 37                  | 37                | 37                | 37                                 |
|       | Конструирование  | 18                  | 18                  | 18                | 37                | 37                                 |
|       | РЭМП   | 38                  | 38                  | 38                | 76                | 76                                 |
|       | Природа  | -                   | -                   | -                 | 38                | 38                                 |
|       | Речевое развитие   |                     |                     |                   |                   |                                    |
|       | Грамота  | -                   | -                   | -                 | 36                | 36                                 |
|       | Развитие речи  | 37                  | 37                  | 37                | 74                | 74                                 |
|       |  |                     |                     |                   |                   |                                    |
|       | Художественно-эстетическое развитие  |                     |                     |                   |                   |                                    |
|       | Рисование  | 38                  | 38                  | 38                | 38                | 38                                 |
|       | Музыка   | 76                  | 76                  | 76                | 76                | 76                                 |
|       | Лепка  | 40                  | 40                  | 40                | 40                | 40                                 |
|       | Аппликация   | 18                  | 18                  | 18                | 36                | 36                                 |
|       | Физическое развитие  |                     |                     |                   |                   |                                    |
|       | Физическая культура  | 114                 | 114                 | 114               | 114               | 76                                 |
|       | Социально-коммуникативное развитие   |                     |                     |                   |                   |                                    |
|       | На любом занятии решаются задачи социально-коммуникативного развития детей |                     |                     |                   |                   |                                    |

#### 4. Календарный учебный график на 2025-2026 учебный год

Календарный учебный график является частью Основной образовательной программы дошкольного образования и регламентирует общие требования к организации образовательного процесса в 2025-2026 учебном году в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №307».

Календарный учебный график МОУ разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07 2020г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам дошкольного образования».
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования».
- СанПиНом 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- СанПиНом 2.4. 3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»
- СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно–эпидемиологические правила к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодёжи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID -19)
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155);
- Федеральной образовательной программой дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847);
  
- Инструктивно – методическим письмом Минобразования РФ от 14 марта 2000 года №65/23- 16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения».
- Уставом Учреждения.

Календарный учебный график учитывает в полном объеме возрастные психофизические особенности воспитанников и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья. Содержание календарного учебного графика включает в себя следующие сведения:

- режим работы Учреждения;
- продолжительность учебного года;
- количество недель в учебном году;
- сроки проведения каникул, их начало и окончание;
- сроки проведения мониторинга достижений детьми;
- праздничные дни;
- работа учреждения в летний период, мероприятия.

Годовой календарный учебный график обсуждается и принимается педагогическим советом и утверждается приказом Учреждения до начала учебного года.

В календарном учебном графике учтены нерабочие (выходные и праздничные) дни.

Режим работы учреждения: 12 часов (с 7.00 – 19.00) группы № 1,4,5;  
24 часа (с 7.00. до 7.00.) группы №3,6;  
3 часа (с 8.30. до 11.30) группа №2.

Продолжительность рабочей недели 5 дней (с понедельника по пятницу)  
Нерабочие дни выходные - суббота, воскресенье и праздничные.

Количество возрастных групп 6.

Продолжительность учебного года: учебный год делится на два периода: основной - 36 недель и летний оздоровительный – 13 недель.

(1 полугодие-17 недель и 2 полугодие – 19 недель) без учета каникулярного времени и летнего оздоровительного периода.

Учебный год со 01.09.2025 по 31.05.2026: (36 недель)

I полугодие (с 01.09.2025 по 31.12.2025) 17 недель

II полугодие (с 09.01.2026 по 31.05.2026) 19 недель

Летний оздоровительный период (с 01.06.2026 по 31.08.2026) 13 недель

Продолжительность образовательной деятельности:

Ранний возраст (2-3г) – 8 -10 минут

Младший возраст (3-4г) – 15 минут

Средний возраст (4-5л) – 20 минут

Старший возраст (5-6 лет) – 25 минут

Подготовительная к школе группа (6 -7 лет) – 30 минут

Продолжительность перерыва между периодами занятий не менее 10 минут

Сроки проведения каникул, их начало и окончание:

Зимние каникулы – с 30.12.2025 по 08.01.2026.

Летние каникулы с 01.06.2026 по 31.08.2026.

Адаптационный период детей раннего возраста - с 01.06.2026 по 30.09.2026

Праздничные дни:

с 31.12.2025.по 08.01.2026 –новогодние каникулы;

23.02.2026. – День защитника Отечества;

08.03.2026 – Международный женский день;

01.05.2026 – Праздник Весны и Труда;

09.05.2026 – День Победы;

12.06.2026 – День России;

04.11.2026 – День народного единства.

## 5. Примерный распорядок дня

### Режим пребывания и организация ежедневной деятельности детей в МОУ Детском саду № 307 в смешанной ранней группе №2 (режим кратковременного пребывания) (холодное время года)

| <b>Режимные моменты</b>  | <b>Время проведения</b>    |
|--|----------------------------|
| Прием. Положительное эмоциональное общение, игры направленные на создание эмоционального настроения, создание ситуаций для общения; игры направленные на сближение детского коллектива; рассматривание картинок, чтение детской художественной литературы  | 9.00-9.30                  |
| Свободная игровая деятельность с игрушками   | 9.30-10.00                 |
| Культурно-гигиенические процедуры, приучение к опрятности.   | 10.00-10.30                |
| Игровая деятельность детей во взаимодействии со специалистами (педагог-психолог, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель)  | 10.30.-10.55               |
| Подготовка к занятиям.<br>Занятия.   | 10.55-11.00<br>11.00-11.30 |
| Подготовка к прогулке: соблюдение питьевого режима, одевание: закрепление навыков последовательности одевания с названием предмета одежды; положительная оценка проявления элементов самостоятельности.<br>Прогулка на игровой площадке дошкольного учреждения: наблюдения в природе, малоподвижные игры, игры с песком, | 11.30-12.00                |

|  |       |
|--|-------|
| снегом (в зависимости от времени года), игры для развития движений разной степени активности). |       |
| Уход детей домой   | 12.00 |

**Режим пребывания и организация ежедневной деятельности детей в МОУ  
Детском саду № 307 в смешанной ранней группе № 1  
(12-часовое пребывание)  
(холодное время года)**

| <i>Режимные моменты</i>   | <i>Время проведения</i>  |
|---|--------------------------|
| Прием, осмотр, самостоятельная деятельность детей, игры                     | 7.00-8.00                |
| Утренняя гимнастика   | 8.00- 8.10               |
| Подготовка к завтраку, завтрак 1  | 8.10-8.30                |
| Игры, подготовка к занятиям   | 8.30-9.00                |
| Занятия по подгруппам   | 9.00-9.10<br>9.20-9.30   |
| Игры, самостоятельная деятельность детей                                    | 9.30-09.40               |
| Подготовка ко 2 завтраку, 2 завтрак   | 09.40-9.50               |
| Подготовка к прогулке   | 9.50-10.10               |
| Прогулка  | 10.10-11.20<br>1ч. 10мин |
| Возвращение с прогулки, гигиенические процедуры.                            | 11.20-11.40              |
| Подготовка к обеду, обед  | 11.40-12.00              |
| Подготовка ко сну, дневной сон  | 12.00-15.00              |
| Подъем, бодрящая гимнастика, гигиенические процедуры                        | 15.00-15.30              |
| Подготовка к полднику, полдник  | 15.30-15.50              |
| Игры, самостоятельная деятельность детей, труд.                             | 15.50-16.30              |
| Подготовка к прогулке, прогулка, возвращение с прогулки (уход детей домой). | 16.30-19.00<br>2ч.30мин. |
| <b>Продолжительность прогулки детей в детском саду</b>                      | <b>3ч.40 мин.</b>        |

|  |     |
|--|-----|
| Продолжительность сна детей в детском саду | 3ч. |
|--|-----|

**Режим пребывания и организация ежедневной деятельности детей  
в МОУ Детском саду № 307 во второй младшей группе № 4  
(12-часовое пребывание)  
(холодное время года)**

| <i>Режимные моменты</i>   | <i>Время проведения</i>   |
|---|---------------------------|
| Прием, осмотр, самостоятельная деятельность детей, игры                             | 7.00-8.15                 |
| Утренняя гимнастика   | 8.15- 8.25                |
| Подготовка к завтраку, завтрак 1  | 8.25-8.45                 |
| Игры и подготовка к занятиям  | 8.45-9.00                 |
| Занятия по подгруппам   | 9.00-9.15<br>9.25-9.40    |
| Игры, самостоятельная деятельность детей  | 9.40-9.50                 |
| Подготовка ко 2 завтраку, 2 завтрак   | 9.50-10.00                |
| Подготовка к прогулке   | 10.00-10.20               |
| Прогулка  | 10.20-11.50<br>1ч. 30 мин |
| Возвращение с прогулки, гигиенические процедуры.                                    | 11.50-12.10               |
| Подготовка к обеду, обед  | 12.10-12.30               |
| Подготовка ко сну, дневной сон  | 12.30-15.00               |
| Подъем, бодрящая гимнастика, гигиенические процедуры                                | 15.00-15.30               |
| Подготовка к полднику, полдник  | 15.30-15.45               |
| Игры, самостоятельная деятельность детей, труд.<br>Чтение художественной литературы | 15.45-16.20               |
| Подготовка к прогулке, прогулка, уход детей домой                                   | 16.20-19.00<br>2ч. 20мин. |
| <b>Продолжительность прогулки детей в детском саду</b>                              | <b>3ч 50 мин.</b>         |
| <b>Продолжительность сна детей в детском саду</b>                                   | <b>2ч 30 мин</b>          |

**Режим пребывания и организация ежедневной деятельности детей  
в МОУ Детском саду № 307 в средней группе № 6  
(круглосуточного пребывания)  
(холодное время года)**

| <i>Режимные моменты</i>   | <i>Время проведения</i>    |
|---|----------------------------|
| Подъем, гигиенические процедуры, самостоятельная деятельность детей, игры     | 7.00-8.20                  |
| Утренняя гимнастика   | 8.20- 8.30                 |
| Подготовка к завтраку, завтрак 1  | 8.30-8.45                  |
| Игры, подготовка к занятиям   | 8.45-.9.00                 |
| Занятия по подгруппам   | 9.00-9.20<br>9.30-9.50     |
| Игры, самостоятельная деятельность детей                                      | 9.50-10.00                 |
| Подготовка ко 2 завтраку, 2 завтрак   | 10.00-10.10                |
| Подготовка к прогулке   | 10.10-10.30                |
| Прогулка  | 10.30-12.00<br>1ч. 30 мин. |
| Возвращение с прогулки, гигиенические процедуры.                              | 12.00-12.20.               |
| Подготовка к обеду, обед  | 12.20-12.40                |
| Подготовка ко сну, дневной сон  | 12.40-15.00.               |
| Подъем, бодрящая гимнастика, гигиенические процедуры                          | 15.00-15.30                |
| Подготовка к полднику, уплотненный полдник                                    | 15.30-15.50                |
| Игры, самостоятельная деятельность детей, труд.                               | 15.50-16.30                |
| Подготовка к прогулке, прогулка, возвращение с прогулки (уход детей домой).   | 16.30-18.00<br>1ч.30мин.   |
| Подготовка к ужину, ужин  | 18.00-18.20                |
| Подготовка к прогулке, прогулка, возвращение с прогулки                       | 18.20-19.20<br>1ч..        |
| Игры, самостоятельная деятельность детей.<br>Чтение художественной литературы | 19.30-20.30                |
| Подготовка ко второму ужину. Второй ужин                                      | 20.30-20.40                |
| Гигиенические процедуры. Подготовка ко сну.                                   | 20.40-21.00                |
| Ночной сон  | 21.00-7.00                 |
| <b>Продолжительность прогулки детей в детском саду</b>                        | <b>4ч.</b>                 |

|  |                      |
|--|----------------------|
| Продолжительность сна детей в детском саду | 2ч.20 мин.+10ч. ночь |
|--|----------------------|

**Режим пребывания и организация ежедневной деятельности детей в МОУ  
 Детском саду № 307 в старшей группе № 5  
 (12-часовое пребывание)  
 (холодное время года)**

| <i>Режимные моменты</i>                                 | <i>Время проведения</i>    |
|---|----------------------------|
| Прием, осмотр, самостоятельная деятельность детей, игры | 7.00-8.20                  |
| Утренняя гимнастика                                     | 8.20- 8.30                 |
| Подготовка к завтраку, завтрак 1                        | 8.30-8.45                  |
| Игры, подготовка к занятиям                             | 8.45-9.00                  |
| Занятия по подгруппам                                   | 9.00-9.25                  |
|   | 9.35-10.00                 |
| Игры, самостоятельная деятельность детей                | 10.00-10.10                |
| Подготовка ко 2 завтраку, 2 завтрак                     | 10.10-10.20                |
| Подготовка к прогулке                                   | 10.20-10.35                |
| Прогулка  | 10.35-12.10<br>1ч .35 мин. |
| Возвращение с прогулки, гигиенические процедуры.        | 12.10-12.30                |
| Подготовка к обеду, обед                                | 12.30-12.50                |
| Подготовка ко сну, дневной сон                          | 12.50-15.00                |
| Подъем, бодрящая гимнастика, гигиенические процедуры    | 15.00-15.30                |
| Подготовка к полднику, полдник                          | 15.30-15.45                |
| Игры, самостоятельная деятельность детей, труд.         | 15.45-16.30                |
| Чтение художественной литературы                        |                            |
| Подготовка к прогулке, прогулка, уход детей домой       | 16.30-19.00<br>2ч 30мин    |

|   |              |
|---|--------------|
| Продолжительность прогулки детей в детском саду | 4ч . 05 мин. |
| Продолжительность сна детей в детском саду      | 2ч 10 мин.   |

**Режим пребывания и организация ежедневной деятельности детей в  
подготовительной к школе группе № 3  
(круглосуточного пребывания)  
(холодное время года)**

| <i>Режимные моменты</i>   | <i>Время проведения</i>                 |
|---|---|
| Подъем, гигиенические процедуры, самостоятельная деятельность детей, игры     | 7.00-8.20                               |
| Утренняя гимнастика   | 8.20- 8.30                              |
| Подготовка к завтраку, завтрак 1  | 8.30-8.45                               |
| Игры, подготовка к занятиям   | 8.45-9.00                               |
| Занятия по подгруппам   | 9.00- 9.30<br>9.40-10.10<br>10.20-10.50 |
| Игры, самостоятельная деятельность детей                                      | 10.50-11.00                             |
| Подготовка ко 2 завтраку, 2 завтрак   | 11.00-11.10                             |
| Подготовка к прогулке   | 11.10-11.25                             |
| Прогулка  | 11.25-12.25<br>1ч .                     |
| Возвращение с прогулки, гигиенические процедуры.                              | 12.25-12.40                             |
| Подготовка к обеду, обед  | 12.40-13.00                             |
| Подготовка ко сну, дневной сон  | 13.00-15.00.                            |
| Подъем, бодрящая гимнастика, гигиенические процедуры                          | 15.00-15.20                             |
| Подготовка к полднику, уплотненный полдник                                    | 15.20-15.40                             |
| Игры, самостоятельная деятельность детей, труд.                               | 15.40-16.30                             |
| Подготовка к прогулке, прогулка, возвращение с прогулки (уход детей домой).   | 16.30-18.00<br>1ч.30 мин.               |
| Подготовка к ужину, ужин  | 18.00-18.20                             |
| Подготовка к прогулке, прогулка, возвращение с прогулки                       | 18.20-19.30<br>1ч.10 мин.               |
| Игры, самостоятельная деятельность детей.<br>Чтение художественной литературы | 19.30-20.30                             |
| Подготовка ко второму ужину. Второй ужин                                      | 20.30-20.40                             |
| Гигиенические процедуры. Подготовка ко сну.                                   | 20.40-21.00                             |

|   |                   |
|---|-------------------|
| Ночной сон                                      | 21.00-7.00        |
| Продолжительность прогулки детей в детском саду | 3ч.40 мин.        |
| Продолжительность сна детей в детском саду      | 2ч. + 10 ч.(ночь) |

### 6. График работы педагогов-специалистов на 2025-2026 учебный год

| Ф.И.О.<br>педагога                 | должность                       | дни недели       |                   |                   |                   |                   | Норма часов<br>(неделя/день)  |
|------------------------------------|---------------------------------|------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------------------|
|                                    |                                 | понедельник      | вторник           | среда             | четверг           | пятница           |                               |
| Данько<br>Анна<br>Васильевна       | старший<br>воспитатель          | 8.30-<br>15.42.  | 8.30-<br>15.42.   | 8.30-<br>15.42.   | 8.30-<br>15.42.   | 8.30-<br>15.42.   | 1<br>ставка<br>36/7,2         |
| Недеркина<br>Марина<br>Геннадьевна | музыкальный<br>руководитель     | 8.00.-<br>14.00. | 8.00-<br>14.00.   | 12.00.-<br>18.00. | 8.00.-<br>14.00.  | 8.00.-<br>14.00.  | 1,25<br>ставки<br>и<br>30/6   |
| Иванася<br>Наталья<br>Ивановна     | инструктор<br>по<br>физкультуре | 8.00.-<br>12.00. | 15.00.-<br>19.00. | 8.00.-<br>12.00.  | 08.00.-<br>13.00. | 8.00.-<br>13.00.  | 0,75<br>ставки<br>и<br>22/4,4 |
| Смирнова<br>Лариса<br>Юрьевна      | учитель-<br>логопед             | -                | 9.00.-<br>14.00.  | -                 | 14.00.-<br>19.00. | -                 | 0,5<br>ставки<br>и<br>10/2    |
| Черезова<br>Лидия<br>Борисовна     | старший<br>методист             | 8.00.-<br>12.00. | 14.00.-<br>17.00. | 8.00.-<br>12.00.  | 14.00.-<br>17.00. | 8.00.-<br>12.00.  | 0,5<br>ставки<br>и<br>18/3,6  |
| Егорова<br>Светлана<br>Дмитриевна  | педагог-<br>психолог            | 8.00.-<br>14.00  |                   | 8.00.-<br>14.00.  |                   | 12.00.-<br>18.00. | 0,5<br>ставки<br>и<br>18/3,6  |

**7. Перспективный план методической работы  
2025-2026 учебный год**

| Тематика  | Содержание   | Сроки    | Ответственный              |
|-----------|--|----------|----------------------------|
| Педсоветы | <p>Педсовет № 1 установочный<br/>Тема <b>«Стратегия развития воспитательно-образовательной системы МОУ Детского сада №307 на 2025-2026 учебный год».</b><br/>Цель: обсуждение актуальных направлений воспитательно-образовательной деятельности, утверждение перспектив в работе коллектива на 2025-2026 учебный год.<br/>Подготовка к педсовету:<br/>Изучение новых приказов Министерства образования и науки РФ.<br/>Подготовка аналитической справки анализа работы коллектива в прошедшем учебном году.<br/>Подготовка документации к новому учебному году.<br/>Смотр готовности групп к новому учебному году.<br/>Разработка планов на 2025/2026 учебный год.<br/>План педсовета:<br/>1. Итоги летней оздоровительной работы (ст.воспитатель Данько А.В.).<br/>2. Анализ готовности детского сада, групп, к новому учебному году (заведующий Расщепкина Т.А.)<br/>3. Работа педагогического коллектива с годовым планом работы на 2025-2026 учебный год (заведующий Расщепкина Т.А.).<br/>4. Аннотация и утверждение перечня программ и технологий, используемых в работе ДОО с учетом ФОП и ФГОС (ст. воспитатель Данько А.В.).<br/>5. Планирование образовательной деятельности в режиме дня, сетки ОД в соответствии с ФГОС и ФОП (ст.воспитатель Данько А.В.).<br/>6. Обсуждение и утверждение плана воспитательно – образовательной работы на 2025-2026 уч. год (заведующий Расщепкина Т.А.).<br/>7. Утверждение циклограмм работы педагогов специалистов (заведующий Расщепкина Т.А.)<br/>8. Утверждение годового календарного графика,</p> | сентябрь | заведующий ст. воспитатель |

|  |   |         |                            |
|--|---|---------|----------------------------|
|  | <p>учебного плана, комплексно-тематических планов, годовых планов узких специалистов (ст.воспитатель Данько А.В.).</p> <p>9.Обсуждение планов повышения профессионального мастерства педагогов (заведующий Расщепкина Т.А.)</p> <p>10.Решение педсовета.</p>  |         |                            |
|  | <p>Педсовет № 2 тематический</p> <p style="text-align: center;"><b>Тема"От первых открытий до формирования предпосылок естественно-научной грамотности в дошкольном возрасте"</b></p> <p><b>Цель:</b> систематизация знаний и повышение эффективности профессиональной деятельности педагогов по вопросу формирования предпосылок естественно-научной грамотности у дошкольников.</p> <p style="text-align: center;"><b>Подготовка к педсовету:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выставка методической литературы по теме педсовета.</li> <li>2. Открытые просмотры</li> <li>3. Презентация экологических проектов</li> <li>4. Конкурс организации предметно-пространственной среды «Исследовательский центр в группе».</li> </ol> <p style="text-align: center;"><b>План педсовета:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги выполнения решений предыдущего педагогического совета.</li> <li>2. Сообщение на тему «Естественнонаучная грамотность как одна из составляющих функциональной грамотности в ДОО»- зав. МОУ.</li> <li>3. Деловая игра - старший воспитатель.</li> <li>4. Сообщение на тему: «Организация экологически ориентированной трудовой деятельности дошкольников в ДОУ»</li> <li>5. Итоги конкурса организации предметно-пространственной среды «Исследовательский центр в группе».</li> <li>6. Решение. Рефлексия</li> </ol> | ноябрь  | заведующий ст. воспитатель |
|  | <p>Педсовет № 3 тематический</p> <p style="text-align: center;"><b>Тема: «Формирование у детей культуры здорового образа жизни о основ безопасности</b></p>   | Февраль |                            |

|  |  |            |                                   |
|--|--|------------|-----------------------------------|
|  | <p align="center"><b>жизнедеятельности»</b></p> <p>Цель: объединить усилия коллектива для повышения уровня организации работы по данной теме.</p> <p>Подготовка к педсовету:</p> <p>Выставка методической литературы по теме педсовета.</p> <p>Консультации, семинар, практикум, мастер-классы для педагогов и родителей, открытые просмотры.</p> <p>Анализ заболеваемости и посещаемости детей за 9 месяцев 2024 год.</p> <p>Анализ работы воспитателей по оздоровлению воспитанников в группе</p> <p>План педсовета:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги выполнения решений предыдущего педагогического совета.</li> <li>2. Вступительное слово. О реализации программы оздоровления детей в МОУ Детском саду № 307. - зав. МОУ.</li> <li>3. Анализ заболеваемости и посещаемости детей за 9 месяцев 2025 года - старшая медсестра.</li> <li>4. Оздоровительная работа, проводимая с детьми в разных возрастных группах (отчет воспитателей групп устный и письменный).</li> <li>5. Педагогическая игра «Умники и умницы» - старший воспитатель.</li> <li>6. Решение. Рефлексия</li> </ol> |            |                                   |
|  | <p>Педсовет № 4 итоговый</p> <p align="center"><b>Тема: «Результативность работы коллектива в 2025-2026 учебном году»</b></p> <p>Подготовка к педсовету:</p> <p>Анкетирование воспитателей, родителей.</p> <p>Проблемный мониторинг педагогов.</p> <p>Фронтальная проверка «Подготовка к школе».</p> <p>Самоанализ воспитателей и специалистов.</p> <p>Подготовка плана работы на летний период.</p> <p>План педсовета:</p>  | <p>май</p> | <p>заведующий ст. воспитатель</p> |

|                               |  |  |                 |
|-------------------------------|--|--|-----------------|
|                               | <p>1. Справка о выполнении решения педагогического совета № 3 (заведующий Расщепкина Т.А.)</p> <p>2. Отчеты воспитателей групп о результатах освоения детьми образовательной программы.</p> <p>3. Анализ воспитательной и образовательной работы за 2025-2026 уч. г. (ст воспитатель Данько А.В)</p> <p>4. Результаты мониторинга сформированности предпосылок универсальных учебных действий у выпускников ДОУ (педагог-психолог Егорова С.Д.).</p> <p>5. Анализ коррекционной работы (учитель-логопед Смирнова Л.Ю.).</p> <p>6. Утверждение плана на летний оздоровительный период. Охрана жизни и здоровья детей. Соблюдение техники безопасности в летний период (заведующий заведующий Расщепкина Т.А).</p> |  |                 |
| Постоянно действующий семинар | <p>«Работаем по Федеральной образовательной программе дошкольного образования»:</p> <p>«Способы и направления поддержки детской инициативы».</p> <p>«Особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик»</p> <p>Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями обучающихся</p>  | <p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> | ст. воспитатель |
| Семинары                      | «Новые требования к аттестации педагогов»  | сентябрь                                     | ст. воспитатель |
|                               | «Роль сюжетно-ролевых игр в нравственном воспитании детей старшего дошкольного возраста»   | декабрь                                      | ст. воспитатель |
|                               | «Формирование здорового образа жизни у детей дошкольного возраста»   | январь                                       | инструктор ФК   |
| Семинары-практикумы           | «Планирование работы по развитию речи детей»   | сентябрь                                     | ст. воспитатель |
|                               | «Квест-игра – как средство повышения   | январь                                       | инструктор      |

|               |   |          |                    |
|---------------|---|----------|--------------------|
|               | двигательной активности дошкольников»   |          | ФК                 |
| Практикумы    | Взаимодействие ДООУ с семьей. Способы выхода из конфликтных ситуаций.   | сентябрь | педагог - психолог |
|               | Профессиональная экскурсия по РППС  | октябрь  | воспитатели        |
|               | Занятие-практикум «Методы, приемы и технологии формирования предпосылок естественно-научной грамотности у старших дошкольников» | ноябрь   | ст. воспитатель    |
|               | Диагностика развития речевых сторон у детей во всех возрастных группах  | январь   | ст. воспитатель    |
|               | Рефлексивно-ролевая игра «Что мешает ребенку в нашем детском саду быть здоровым»  | февраль  | ст. воспитатель    |
| Анкетирование | Анкетирование семей воспитанников с целью определения потребности в направлениях платных дополнительных услуг                   | сентябрь | воспитатели        |
|               | Анкетирование воспитателей «Диагностика уровня профессиональных компетенций по ФОП ДО»  | октябрь  | ст.воспитатель     |
|               | Анкетирование родителей «Как вы оцениваете работу сотрудников детского сада?»   | май      | воспитатели        |
| Консультации  | Методика проведения занятий с детьми (формы и содержание)   | сентябрь | ст. воспитатель    |
|               | Новые требования к аттестации педагогов   | сентябрь | ст. воспитатель    |
|               | Функциональная грамотность как компетенция современного дошкольника   | октябрь  | ст. воспитатель    |
|               | Развитие познавательных интересов у детей младшего дошкольного возраста   | ноябрь   | ст. воспитатель    |
|               | Естественно-научная грамотность старших дошкольников в познавательно-исследовательской деятельности.                            | декабрь  | ст. воспитатель    |
|               | Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период   | февраль  | ст.мед.сестра      |
|               | Формирование у детей привычек к ЗОЖ   | март     | ст. воспитатель    |
|               | Элементы спортивных игр и физические  | апрель   | инструктор         |

|  |   |               |                            |
|--|---|---------------|----------------------------|
|  | упражнения как средство укрепления здоровья детей   |               | ФК                         |
| Мастер-классы  | Презентация книги «Прогулки с детьми 2-3х лет»  | октябрь       | воспитатель Позднеева С.А. |
|  | Дидактические игры эколого-краеведческого содержания  | ноябрь        | воспитатель Овчарова С.В.  |
|  | Использование здоровьесберегающих технологий в режимных моментах детского сада  | декабрь       | воспитатель Кац Н.П.       |
| Открытые просмотры   | 1. Презентация экологических проектов<br><b>Открытые просмотры по возрастным группам:</b>   | октябрь       | воспитатели всех групп     |
|  | 2. Развитие познавательной деятельности у детей в познании окружающего мира ( <i>младшие и средняя группы</i> )   | ноябрь        |                            |
|  | 3. Решение проблемных ситуаций в процессе организации самостоятельной экспериментальной детской деятельности ( <i>старшая группа</i> ).                                 |               |                            |
|  | 4. Обучение детей способам решения поисковых задач в самостоятельной и совместной со сверстниками и взрослыми деятельности.<br><i>(подготовительная к школе группа)</i> |               |                            |
|  | 5. Открытый просмотр физкультурного занятия в средней группе  | февраль       | инструктор ФК              |
| Досуг — поход «Путешествие с Незнайкой» (ОБЖ) ( <i>старшая группа</i> )        | март  | воспитатели   |                            |
| Военно — спортивная игра «Зарничка» ( <i>подготовительная к школе группа</i> ) | май   | инструктор ФК |                            |
| Организация районных мероприятий   | Методическое объединение воспитателей района  | по плану      | Руководитель РМО           |
|  | Региональный семинар по экологическому образованию дошкольников   | февраль       |                            |

|   |  |                              |  |
|---|--|------------------------------|--|
| Профессиональные конкурсы                             | конкурс организации предметно-пространственной среды «Исследовательский центр в группе». | ноябрь                       | ст. воспитатель                        |
| Комплексно-тематическое планирование                  | Месячник безопасности  | сентябрь                     | ст. воспитатель                        |
|   | Разговор о правильном питании  | октябрь                      | ст. воспитатель                        |
|   | К дню Победы в Великой Отечественной войне   | апрель                       | ст. воспитатель                        |
| Организационно-педагогические мероприятия             | Выставка совместных детско-родительских поделок «Дары Осени»                             | сентябрь                     | Воспитатели                            |
|   | Встреча с капитаном полиции «Какие опасности таит в себе дорога?»                        | сентябрь                     | Сотрудник УГИБДД ГУ МВД Николенко М.В. |
|   | Праздник Осени   | октябрь                      | воспитатели музыкальный руководитель   |
|   | День Матери: «Мама – солнышко мое!»  | ноябрь                       | музыкальный руководитель               |
|   | День правовой помощи   | декабрь                      | воспитатели                            |
|   | Выставка Новогодние поделки своими руками  | декабрь                      | воспитатели                            |
|   | Организация выставки детско-родительских творческих работ «Рождественское чудо»          | январь                       | воспитатели                            |
|   | Семейная зимняя Олимпиада  | январь                       | инструктор ФК                          |
|   | Выставка рисунков совместного творчества: «Защитники Отечества» (Рисуем вместе с папой)  | февраль                      | воспитатели                            |
| Создание групповых стенгазет «Самая любимая на свете» | март   | воспитатели, ст. воспитатель |  |

|  |   |                         |  |
|--|---|-------------------------|--|
|  | Выставка детских рисунков «День Победы»   | май                     | воспитатели  |
|  | «Праздник Победы»: праздничное мероприятие, организация экскурсии к памятнику в парке имени 8 марта, участие в акции «Бессмертный полк»   | май                     | заведующий,<br>ст.воспитатель,<br>воспитатели,<br>родители |
|  | Семейная летняя Олимпиада   | июнь                    | инструктор<br>ФК   |
| Школа молодого воспитателя   | Консультирование, наставничество, самообразование (по плану)  | в течение учебного года | ст.воспитатель   |
| Работа в творческой группе   | Проведение мониторинга качества образовательных услуг в соответствии с требованиями ФГОС ДО (независимая оценка)  | май                     | педагоги,<br>родители,<br>социальные партнёры              |
|  | Работа по плану РИП   | ноябрь-май              | заведующий,<br>ст.воспитатель,<br>воспитатели              |
| Мероприятия и конкурсы разного уровня, РМО, семинары (в том числе семинары-практикумы), конференции, публикации, | 1. Участие педагогов в проведении мероприятий на уровне района, города (вебинары, семинары, конференции).<br>2. Участие в работе РМО, семинаров, конференций, в работе творческих и проблемных групп, в выставках, конкурсах, смотрах.<br>3. Обобщение передового педагогического опыта, подготовка и издание публикаций, связанных с темой РИП.<br>4. Участие в семинарах-практикумах, выступления на педагогическом совете (на уровне учреждения).<br>5. Участие в конкурсах профессионального педагогического мастерства, мастер-классы. | в течение учебного года | педагогические работники,<br>родители                      |

|  |  |                         |                                |
|--|--|-------------------------|--------------------------------|
| мастер-классы с целью трансляции опыта педагогов |  |                         |                                |
| Корректировка                                    | Планов воспитательно-образовательной деятельности                                | 1 раз в квартал         | ст. воспитатель                |
|  | Рабочих программ педагогов в соответствии с дополнением содержания в рамках РИП  | в течение учебного года | ст. воспитатель                |
| Работа с сайтами и соц. сетями                   | Размещение информации о деятельности МОУ, педагогов, консультации для родителей. | в течение учебного года | администраторы сайтов          |
| Аналитическая деятельность                       | Отчет о результатах самообследования за 2025-2026 уч. год                        | апрель                  | заведующий,<br>ст. воспитатель |
|  | Анализ работы коллектива за прошедший учебный год                                | май                     | ст. воспитатель                |

### **8. Изучение состояния педагогического процесса (КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО)**

| № п/п | Цель изучения, контроля  | Объект                              | Вид контроля | Сроки         | Исполнители                           | Отражение результатов    |
|-------|--|-------------------------------------|--------------|---------------|---------------------------------------|--------------------------|
| 1     | Готовность групп к новому учебному году.   | воспитатели, специалисты            | фронтальный  | август        | заведующий старший воспитатель        | совещание при заведующем |
| 2     | Обеспечение оптимальных условий жизнедеятельности детей в период адаптации в детском саду. | воспитатели групп № 1, 4            | оперативный  | сентябрь      | старший воспитатель, педагог-психолог | оперативное совещание    |
| 3     | Организация питания.   | воспитатели, помощники воспитателя, | оперативный  | 1 раз в месяц | заведующий старшая медсестра          | совещание при заведующем |

|     |  |   |                   |                |   |                                    |
|-----|--|---|-------------------|----------------|---|------------------------------------|
|     |  | повара                                    |                   |                |   | ющем                               |
| 4   | Соблюдение режима проветривания  | воспитатели групп                         | оперативный       | в течение года | старший воспитатель<br>старшая медсестра              | оперативное совещание              |
| 5   | Соблюдение питьевого режима дня и режима дня.  | воспитатели<br>специалисты                | оперативный       | в течение года | старший воспитатель<br>старшая медсестра              | оперативное совещание              |
| 6   | Выполнение санитарно-гигиенических требований к помещению.   | воспитатели,<br>специалисты               | оперативный       | в течение года | старший воспитатель,<br>старшая медсестра             | личная беседа                      |
| 7   | Проверка документации по группам   | воспитатели,<br>специалисты               | оперативный       | 1 раз в месяц  | заведующий<br>старший воспитатель                     | личная беседа                      |
| 8.  | Эффективность воспитательно-образовательной работы в МОУ по направлению инновационной деятельности | воспитатели                               | тематический      | октябрь        | заведующий<br>старший воспитатель                     | аналитическая справка              |
| 9.  | Организация и проведение кружковой работы (платные образовательные услуги).                        | руководители кружков                      | тематический      | март           | заведующий<br>старший воспитатель                     | совещание при заведующем           |
| 10. | Проверка состояния документации по адаптации и диагностике развития детей.                         | воспитатели,<br>специалисты               | оперативный       | в течение года | старший воспитатель<br>педагог-психолог               | оперативное совещание              |
| 11. | Проверка состояния календарного планирования воспитательно-образовательной работы с детьми.        | воспитатели,<br>специалисты               | текущий           | ежемесячно     | заведующий<br>старший воспитатель                     | личная беседа,<br>отметка в планах |
| 12. | Оценка работы воспитателей по патриотическому воспитанию дошкольников                              | воспитатели                               | тематический      | октябрь        | заведующий<br>старший воспитатель                     | аналитическая справка              |
| 13. | Подготовка и проведение диагностики уровня освоения программы детьми.                              | воспитатели<br>специалисты                | предупредительный | в течение года | старший воспитатель                                   | Диагностические карты              |
| 14. | Уровень подготовки детей к обучению в школе  | воспитатели<br>подготовит. к школе группы | фронтальный       | май            | заведующий<br>старший воспитатель<br>педагог-психолог | аналитическая справка              |
| 15. | Динамика посещаемости и анализ заболеваемости  | воспитатели                               | тематический      | январь,<br>май | заведующий<br>старшая медсестра                       | совещание при заведующем           |

## 9. Работа методического кабинета

| № п/п | Мероприятия   | Срок                      | Ответственные                    |
|-------|---|---------------------------|----------------------------------|
| 1.    | Аттестация педагогов  | в течение года            | старший воспитатель              |
| 2.    | Обновление официального сайта МОУ и страничек в социальных сетях  | 1 раз в месяц             | Недёркина М.Г., Данько А.В.      |
| 3.    | Оснащение методического кабинета и групп наглядно-дидактическими и учебными пособиями для успешной реализации образовательной программы         | в течение года            | заведующий, старший воспитатель  |
| 4.    | Подбор методической литературы для работы с детьми разных возрастных групп  | сентябрь                  | старший воспитатель              |
| 5.    | Составление социального паспорта семей воспитанников  | сентябрь-октябрь          | старший воспитатель              |
| 6.    | Подбор литературы, иллюстративного и других материалов для педагогов в помощь организации развивающей предметно-пространственной среды в группе | в течение года            | старший воспитатель              |
| 7.    | Подготовка документации, проведение консультаций по подготовке к аттестации, оформление информационного стенда                                  | в течение года (по плану) | старший воспитатель              |
| 8.    | Оформление и обновление наглядной информации для родителей (законных представителей)  | в течение года            | старший воспитатель, воспитатели |
| 9.    | Разработка положений смотров-конкурсов  | в течение года            | творческая группа                |

## 10. План управленческой деятельности

| месяц                                 | мероприятия   | ответственные                          | сроки         |
|---------------------------------------|---|--|---------------|
| июнь,<br>июль,<br>август              | Производственно-массовая работа   |  |               |
|                                       | Выполнение предписаний органов государственного надзора и контроля  | заведующий                             | до 30.06.2025 |
|                                       | Работа комиссии по определению эффективности работы педагогов в учебном году  | заведующий<br>ст.воспитатель           | август        |
|                                       | Комплектование групп  | заведующий                             | с 01.07.2025  |
|                                       | Заполнение акта приемки<br>Приемка МОУ к новому учебному году   | заведующий<br>ст.воспитатель<br>завхоз | август        |
|                                       | Участие в работе районной августовской конференции  | заведующий                             | до 31.08.2025 |
|                                       | Установочный педсовет   | заведующий<br>ст.воспитатель           | до 01.09.2025 |
|                                       | Работа с документацией  |  |               |
|                                       | Оформление личных дел воспитанников   | заведующий                             | с 01.06.2025  |
|                                       | Разработка плана мероприятий:<br>-по охране труда;<br>-по пожарной безопасности;<br>-по чрезвычайным ситуациям и гражданской обороне;<br>-по профилактике дорожно-транспортного травматизма | заведующий                             | июль          |
| Приказы:<br>-о пожарной безопасности; | заведующий  | июль - август                          |               |

|   |  |                               |              |
|---|--|-------------------------------|--------------|
|   | -о назначении ответственных за пожарную безопасность в МОУ;<br>-о назначении ответственного за профилактику детского дорожно-транспортного травматизма;<br>-о создании комиссии по охране труда;<br>-о комплектовании;<br>-об утверждении годового плана работы;<br>-об установлении стимулирующих выплат педагогам. |                               |              |
|   | Журналы регистрации проведения инструктажа:<br>-вводного по охране труда;<br>-на рабочем месте по охране труда;<br>-по пожарной безопасности;<br>-по антитеррористической защищенности;<br>-регистрации несчастных случаев.  | заведующий                    | август       |
|   | Тарификация работников на учебный год  | заведующий                    | август       |
|   | Хозяйственная работа   |                               |              |
|   | Косметический ремонт в помещениях МОУ  | заведующий<br>завхоз          | июнь-август  |
|   | Содержание участка МОУ (уборка, полив, вывоз мусора)   | завхоз                        |              |
| сентябрь  | Работа с кадрами   |                               |              |
|   | Расстановка кадров   | заведующий                    | 1 неделя     |
|   | Составление плана курсовой переподготовки педагогов  | ст. воспитатель               | 2 неделя     |
|   | Определение направлений работы по платным услугам  | заведующий                    | 3 неделя     |
|   | Производственно-массовая работа  |                               |              |
|   | Формирование общего распорядка работы МОУ  | заведующий                    | 1 неделя     |
|   | Производственное совещание «правила внутреннего трудового распорядка»  | заведующий                    | 2 неделя     |
|   | Тренировочная эвакуация  |                               | 2 неделя     |
|   | Организация праздника «День воспитателя»   | ст. воспитатель               | 27.09.2025   |
|   | Работа с документацией   |                               |              |
|   | Приказ о создании ПП консилиума  | заведующий                    | 2 неделя     |
|   | Составление плана работы ППК на учебный год  | председатель<br>ППК           | 2 неделя     |
|   | Табель учета рабочего времени и приказы по заработной плате  | заведующий                    | 2 и 3 недели |
|   | Оформление документации по платным услугам   | ответственный<br>по ПОУ       | 4 неделя     |
|   | Хозяйственная работа   |                               |              |
|   | Организация субботника по благоустройству территории участка   | завхоз                        | 3 неделя     |
|   | Работа с кадрами   |                               |              |
|   | Приказ об аттестации пед. работников   | заведующий                    | 1 неделя     |
| Заседание комиссии по охране труда, обсуждение результатов обследования условия на рабочих местах | заведующий<br>председатель<br>комиссии   | 3 неделя                      |              |
| октябрь   | Производственно-массовая работа  |                               |              |
|   | Аттестация педагогических работников   | заведующий<br>ст. воспитатель | 2 неделя     |
|   | Инструктаж по выполнению требований антитеррористической защищенности МОУ  | заведующий                    | 3 неделя     |
|   | Работа с документацией   |                               |              |
|   | Подготовка пакетов документов для всех категорий работников по ТБ (инструкции, техника безопасности на рабочем месте)  | заведующий                    | 1 неделя     |
|   | Работа с хозяйственной документацией   | заведующий                    | 2 неделя     |
|   | Табель учета рабочего времени и приказы по заработной  | заведующий                    | 2 и 3 недели |

|         |   |  |              |
|---------|---|--|--------------|
|         | плате   |  |              |
|         | Хозяйственная работа  |  |              |
|         | Инвентаризация имущества МОУ  | завхоз,<br>бухгалтер                             | 4 неделя     |
|         | Рейд комиссии по охране труда   | председатель<br>комиссии                         | 3 неделя     |
|         | Проведение мероприятий по подготовке к отопительному сезону   | завхоз   | 2-3 неделя   |
|         | Работа с кадрами  |  |              |
|         | Инструктаж учебно-вспомогательного персонала по правилам санитарной обработки помещений и посуды    | ст. медсестра                                    | 1 неделя     |
|         | Совещание при заведующем по текущим вопросам  | заведующий                                       | 2 неделя     |
|         | Анализ заболеваемости   | ст. медсестра                                    | 3 неделя     |
| ноябрь  | Производственно-массовая работа   |  |              |
|         | Контроль эксплуатации и содержания здания, электрооборудования, компьютерной техники                | завхоз<br>Производственн<br>о-массовая<br>работа | 2 неделя     |
|         | Проведение генеральной уборки в помещениях МОУ  | ст. медсестра                                    | 1 неделя     |
|         | Работа с документацией  |  |              |
|         | Составление котировочной заявки на организацию питания детей, подписание контрактов                 | заведующий,<br>спец. по<br>закупкам              | 3 неделя     |
|         | Табель учета рабочего времени и приказы по заработной плате   | заведующий                                       | 2 и 3 недели |
|         | Анализ выполнения мун. задания  | заведующий                                       | 1 неделя     |
|         | Анализ выполнения плана фин. хоз. деятельности  | заведующий                                       | 2 неделя     |
|         | Оформление отчетной документации  | заведующий                                       | 4 неделя     |
|         | Подготовка документов для выдачи разрешения на проведение новогодних мероприятий                    | заведующий                                       | 3 неделя     |
|         | Хозяйственная работа  |  |              |
|         | Замена битой посуды   | завхоз   | 1 неделя     |
|         | Заключение договоров на поставку стирально-моющих средств   | завхоз   | 2 неделя     |
|         | Подготовка инвентаря к зимним работам   | завхоз   | 3 неделя     |
|         | Работа с кадрами  |  |              |
|         | Совещание при заведующем по текущим вопросам  | заведующий                                       | 1 неделя     |
|         | Консультация «Одежда детей в помещении и на улице в зимний период»                                  | ст. медсестра                                    | 2 неделя     |
| декабрь | Производственно-массовая работа   |  |              |
|         | Подготовка и проведение новогодних утренников (обеспечение противопожарной безопасности)            | заведующий,<br>завхоз                            | 3-4 недели   |
|         | Инструктаж по технике противопожарной безопасности  | завхоз   | 3 неделя     |
|         | Проведение новогоднего праздника для коллектива   |  | 4 неделя     |
|         | Работа с документацией  |  |              |
|         | Составление графика отпусков работников   | заведующий                                       | 3 неделя     |
|         | Подготовка документов для подписания контрактов на организацию питания, размещение заказа на сайте. | заведующий,<br>спец.по<br>закупкам               | 4 неделя     |
|         | Отчет о выполнении мун. задания   | заведующий                                       | 3 неделя     |
|         | Табель учета рабочего времени и приказы по заработной плате   | заведующий                                       | 2 и 3 недели |
|         | Хозяйственная работа  |  |              |
|         | Проверка освещения помещений ДОУ  | завхоз   | 2 неделя     |
|         | Проверка наличия и состояния средств  | завхоз   | 2 неделя     |

|  |   |   |                     |
|--|---|---|---------------------|
|  | пожаротушения   |   |                     |
|  | Контроль уровня освещенности и температурного режима помещений  | завхоз,<br>ст.медсестра                         | ежедневно           |
|  | Работа с кадрами  |   |                     |
|  | Анализ работы по снижению заболеваемости детей (все группы)   | ст.медсестра                                    | 4 неделя            |
|  | Мониторинг реализации ООП   | заведующий,<br>ст. воспитатель                  | 3 неделя            |
|  | Совещание при заведующем по текущим вопросам  | заведующий                                      | 2 неделя            |
| январь                                       | Производственно-массовая работа   |   |                     |
|  | Производственное совещание «Результаты деятельности МОУ № 307 за 2025»  | заведующий,<br>завхоз,<br>ст. воспитатель       | 3 неделя            |
|  | Подготовка и участие в рождественском фестивале «Чудный миг»  | заведующий,<br>ст. воспитатель                  | 2 неделя            |
|  | Работа с документацией  |   |                     |
|  | Работа с планом фин. хоз. деятельности на 2026 год  | заведующий                                      | 2 неделя            |
|  | Составление отчета 85-К   | заведующий<br>ст. медсестра,<br>ст. воспитатель | 2 неделя            |
|  | Приказы:<br>-о номенклатуре дел в 2026 году;<br>-об итогах работы по предупреждению ЧС и ГО и задачах на 2024 год;<br>-об итогах работы по охране труда;<br>-об итогах работы по профилактике ДДТТ;<br>-об итогах мониторинга реализации ООП. | заведующий                                      | 2 неделя            |
|  | Табель учета рабочего времени и приказы по заработной плате   | заведующий                                      | 2 и 3 недели        |
|  | Хозяйственная работа  |   |                     |
|  | Проверка состояния мебели и уборочного инвентаря  | завхоз  | 3 неделя            |
|  | Дезинсекция и дезодорация помещений   | завхоз, ст.<br>медсестра                        | 4 неделя            |
|  | Работа с кадрами  |   |                     |
|  | Производственное совещание «Выполнение предписаний органов надзора и контроля»  | заведующий                                      | 4 неделя            |
|  | Проведение обучения работников пожарно-техническому минимуму  | заведующий<br>ст. воспитатель                   | в течении<br>месяца |
| Совещание при заведующем по текущим вопросам | заведующий  | 3 неделя  |                     |
| февраль                                      | Производственно-массовая работа   |   |                     |
|  | Экспертиза организации делопроизводства в соответствии с номенклатурой (качество ведения, обеспечение сохранности)  | ревизионная<br>комиссия                         | 3 неделя            |
|  | Проведение проверки знаний у сотрудников противопожарного минимума в МОУ  | комиссия  | 4 неделя            |
|  | Работа с документацией  |   |                     |
|  | Оформление отчетной документации  | заведующий<br>ст. медсестра,<br>ст. воспитатель | 3 неделя            |
|  | Табель учета рабочего времени и приказы по заработной плате   | заведующий                                      | 2 и 3 недели        |
|  | Хозяйственная работа  |   |                     |
|  | Организация профилактического ремонта бытовой техники   | завхоз  | 1 неделя            |
| Проведение генеральной уборки помещений МОУ  | завхоз, ст.<br>медсестра  | 2 неделя  |                     |
|  | Работа с кадрами  |   |                     |

|                      |  |                                    |                  |
|----------------------|--|------------------------------------|------------------|
|                      | Мониторинг состояния работы по самообразованию педагогов   | ст. воспитатель                    | 4 неделя         |
|                      | Совещание при заведующем по текущим вопросам   | заведующий                         | 1 неделя         |
| март                 | Производственно-массовая работа  |                                    |                  |
|                      | Подготовка и проведение праздничных утренников посвященных Женскому дню 8 Марта  | ст. воспитатель, муз. руководитель | 1 неделя         |
|                      | Организация празднования Дня 8 Марта для сотрудников   |                                    | 1 неделя         |
|                      | Работа с документацией   |                                    |                  |
|                      | Анализ реализации плана РИП  | заведующий                         | 1 неделя         |
|                      | Табель учета рабочего времени и приказы по заработной плате  | заведующий                         | 2 и 3 недели     |
|                      | Организация работы по самоанализу  | заведующий, ст. воспитатель        | 3 неделя         |
|                      | Хозяйственная работа   |                                    |                  |
|                      | Осмотр исправности оборудования и инвентаря  | завхоз                             | 1 неделя         |
|                      | Выполнение программы по энергосбережению   | завхоз                             | 2 неделя         |
|                      | Работа с кадрами   |                                    |                  |
|                      | Анализ ведения документации групп  | ст. воспитатель                    | 2 неделя         |
|                      | Совещание при заведующем по текущим вопросам   | заведующий                         | 1 неделя         |
| апрель               | Производственно-массовая работа  |                                    |                  |
|                      | Мониторинг организации питания в МОУ   | заведующий, ст.медсестра           | 1 неделя         |
|                      | Инструктаж по АТЗ  | заведующий                         | 2 неделя         |
|                      | Работа с документацией   |                                    |                  |
|                      | Оформление результатов самоанализа и размещение его на сайте МОУ   | заведующий, ст. воспитатель        | 1 неделя         |
|                      | Работа с коллективным договором. Анализ выполнения   | ревизионная комиссия               | 2 неделя         |
|                      | Табель учета рабочего времени и приказы по заработной плате  | заведующий                         | 2 и 3 недели     |
| Хозяйственная работа |  |                                    |                  |
|                      | Ген. уборка помещений ДООУ (мытьё окон)  | завхоз                             | 3 неделя         |
|                      | Субботник по благоустройству территории, участков (уборка мусора, покраска оборудования)   | завхоз                             | 4 неделя         |
|                      | Работа с кадрами   |                                    |                  |
|                      | Контроль выполнения рабочих программ воспитателей  | ст. воспитатель, заведующий        | 1 неделя         |
|                      | Совещание при заведующем по текущим вопросам   | заведующий                         | 1 неделя         |
| май                  | Производственно-массовая работа  |                                    |                  |
|                      | Производственное совещание «Экспертиза качества деятельности МОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО»<br>Анкетирование родителей | заведующий, ст. воспитатель        | 3 неделя         |
|                      | Анализ снижения заболеваемости за учебный год  | ст. медсестра                      | 3 неделя         |
|                      | Работа с документацией   |                                    |                  |
|                      | Работа с финансовыми документами   | заведующий                         | в течение месяца |
|                      | Составление плана летней оздоровительной работы  | заведующий, ст. воспитатель        | 2 неделя         |
|                      | Табель учета рабочего времени и приказы по заработной плате  | заведующий                         | 2 и 3 недели     |
|                      | Работа с кадрами   |                                    |                  |
|                      | Мониторинг качества образования  | заведующий, ст. воспитатель        | 3 неделя         |
|                      | Выполнение годового плана. Аналитическая справка   | заведующий,                        | 4 неделя         |

|  |  |                    |                 |
|--|--|--------------------|-----------------|
|  |  | ст. воспитатель    |                 |
|  | Совещание при заведующем по текущим вопросам                                   | заведующий         | 1 неделя        |
|  | Хозяйственная работа   |                    |                 |
|  | Подготовка здания и территории детского сада к летнему оздоровительному сезону | завхоз             | до конца месяца |
|  | Составление плана ремонтных работ в летний период                              | заведующий, завхоз | 4 неделя        |

## 11. Перспективный план работы с родителями

| месяц    | тематика  | содержание  | ответственные   |
|----------|---|---|---|
| сентябрь | Решение социальных вопросов                                 | Заключение договоров об образовании ребенка в МОУ   | заведующий  |
|          |   | Оформление документов на предоставление льгот по оплате за содержание ребенка в МОУ   | заведующий  |
|          |   | Оформление информационных стендов в группах, в общем коридоре МОУ, знакомство с сайтом ДОО с целью активизации родительского внимания к вопросам воспитания, жизни ребенка в детском саду, знакомства с образовательной программой.                       | заведующий, воспитатели, ст. воспитатель                |
|          |   | Заполнение родителями социальных анкет с целью анализа первичной информации о воспитанниках и их семьях. Составление социального паспорта МОУ.  | воспитатели, ст. воспитатель                            |
|          |   | Родительские собрания в группах «Вот и стали мы на год взрослей!», знакомство родителей с задачами воспитания детей на учебный год, психологическими и возрастными особенностями детей, выборы родительского комитета.                                    | воспитатели, педагоги-специалисты                       |
|          |   | Анкетирование родителей воспитанников с целью определения потребности в направлениях платных дополнительных услуг   | воспитатели   |
| октябрь  | Семья как социальный институт формирования личности ребенка | Выполнение тематического плана «Месячник безопасности»<br>Встреча с капитаном полиции «Какие опасности таит дорога»   | ст. воспитатель, воспитатели, родители                  |
|          |   | Выставка поделок из природного материала «Что у осени в корзинке?»  | воспитатели   |
|          |   | Музыкально-познавательный досуг по плану музыкального руководителя  | муз. руководитель, родители                             |
|          |   | Повышение уровня компетентности родителей в вопросах физической культуры и спорта (через консультирование по вопросам физического воспитания)   | ст. воспитатель, инструктор по физкультуре, воспитатели |
| ноябрь   | Алло, справочное бюро!                                      | С целью расширения кругозора родителей, пополнение на официальном сайте МОУ информационного раздела «Шпаргалка для родителей»   | ст. воспитатель, воспитатели, администратор сайта       |
|          |   | Консультирование:<br>«Оказание психологической поддержки педагогам в проектной деятельности по совершенствованию образовательного процесса»<br>Анкетирование «Оценка эмоционального благополучия ребенка в группе родителями (законными представителями)» | педагог-психолог, воспитатели                           |
|          |   | Оформление наглядных материалов в группах «Советуют   | воспитатели   |

|         |                                   |   |   |
|---------|-----------------------------------|---|---|
|         |                                   | специалисты»  |   |
|         |                                   | Конкурс семейного творчества «Мама-солнышко мое!» (стенгазеты)  | воспитатели   |
| декабрь | Профилактическая работа           | Консультирование родителей с целью расширения психолого-педагогического кругозора: «Как помочь ребенку стать успешным», «Воспитываем самостоятельность»   | учитель-логопед, педагог психолог воспитатели               |
|         |                                   | Поддержка семьи в кризисной ситуации – рекомендации психолога и логопеда: «Раннее выявление отклонений в развитии речи и их преодоление», «Если в семье растет «моторчик» (гиперактивные дети)», «Особенности воспитания одарённых детей», «Ребёнок с трудностями в освоении образовательной программы детского сада» | члены психолого-педагогического консилиума МОУ, воспитатели |
|         |                                   | Родительские собрания в группах   | ст. воспитатель, воспитатели                                |
|         |                                   | Выставка поделок «Сделано волшебниками» (совместное детско-родительское творчество)   | ст. воспитатель, воспитатели                                |
| январь  | Пропаганда здорового образа жизни | Консультирование «Профилактика ОРВИ и гриппа»   | ст. воспитатель, ст. медсестра, воспитатели                 |
|         |                                   | Участие в конкурсе «Папа, мама, я – спортивная семья»   | инструктор по физкультуре                                   |
|         |                                   | Организация выставки детско-родительских творческих работ «Рождественское чудо»   | руководители кружков  |
| февраль | Юные Защитники                    | Выполнение тематического плана к годовщине Сталинградской битвы   | ст. воспитатель, воспитатели                                |
|         |                                   | Конкурс стенгазет совместного детско-родительского творчества: «Защитники Отечества»  | воспитатели   |
| март    | «Для вас, дорогие женщины!»       | Подготовка и проведение праздника к Дню 8 Марта   | муз. руководитель, воспитатели, родительский комитет        |
|         |                                   | Создание фотогазеты «Самая любимая на свете»  | воспитатели, ст. воспитатель, родители                      |
|         |                                   | Участие в муниципальном конкурсе детского творчества в рамках фестиваля детского творчества - развитие творческого взаимодействия родителей и детей   | муз. руководитель ст. воспитатель, воспитатели              |
|         |                                   | Родительские собрания в группах   | воспитатели   |
| апрель  | Мы успешны и талантливы!          | День открытых дверей для родителей  | ст. воспитатель, воспитатели, специалисты                   |
|         |                                   | Консультирование «Правильное воспитание хороших привычек в семье и детском саду»  | воспитатели, специалисты                                    |
|         |                                   | Совместная выставка рисунков «Наш семейный досуг»   | воспитатели   |
| май     | Наши достижения и                 | Выполнение тематического плана к празднику Победы   | ст. воспитатель, воспитатели                                |

|                    |                         |   |  |
|--------------------|-------------------------|---|--|
|                    | успехи                  | «Праздник Победы»: праздничное мероприятие, организация экскурсии к памятнику в парке имени 8 марта, участие в акции «Бессмертный полк»         | ст. воспитатель, воспитатели, муз.руководитель     |
|                    |                         | Родительские собрания в группах:<br>- Подведение итогов работы за учебный год.<br>- Отчет родительского комитета                                | воспитатели, родительский комитет                  |
| июнь, июль, август | Совместная деятельность | Совместные акции по благоустройству детского сада.<br>Консолидация усилий работников детского сада и родителей по благоустройству детского сада | заведующий, завхоз, родительский комитет           |
|                    |                         | Организация тематических недель по профилактике детского дорожного травматизма и пожарной безопасности дома, на улице и на природе.             | заведующий, ст. воспитатель, воспитатели, родители |

## **12. План работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на 2025-2026 учебный год**

**Цель:** Создание безопасного образовательного пространства для всех участников педагогического процесса

**Задачи:**

- Обучать детей правилам поведения, обеспечивающим сохранность их жизни и здоровья в современных условиях жизни.
- Активизировать деятельность педагогов в создании системы безопасной жизнедеятельности детей и взрослых в условиях детского сада.

| №  | Мероприятия  | Срок исполнения       | Ответственный                  |
|----|--|-----------------------|--------------------------------|
| 1. | Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению безопасности детей на улицах  | сентябрь              | Ст. воспитатель                |
| 2. | Консультация: «Что должен знать воспитатель о ПДД»   | сентябрь              | Воспитатели                    |
| 3. | Сюжетно-ролевые игры в группе и комнате ПДД:<br>«Светофор», «Путешествие по улицам города», «Улица и пешеходы»   | октябрь,<br>апрель    | Воспитатели                    |
| 5. | Инструктажи с родителями о правилах безопасного поведения на дорогах в зимнее время  | ноябрь                | Воспитатели                    |
| 6. | Акция «Жизнь ребенку сбереги – в автокресле пристегни!»  | декабрь               | Воспитатели                    |
| 7. | Общее родительское собрание на тему «Что должен знать родитель, находясь на улице с ребенком»  | январь                | Воспитатели,<br>ст.воспитатель |
| 8. | Консультация для воспитателей «Взаимодействие с родителями по обучению дошкольников правилам дорожного движения»   | февраль               | Ст. воспитатель                |
| 9. | Выставка детских рисунков «Зеленый огонек»   | март                  | Воспитатели                    |
| 10 | Консультация для воспитателей «Знает ли правила семья»   | апрель                | Ст. воспитатель                |
| 11 | Экскурсии и целевые прогулки с детьми:<br>• по улицам (виды транспорта);<br>• к перекрестку (пешеходный переход);<br>• к остановке пассажирского транспорта. | май                   | Ст. воспитатель<br>Воспитатели |
| 12 | Ведение накопительной папки по профилактике ДТТ  | в течение года        | Воспитатели                    |
| 13 | Обновление транспортной площадки.  | по мере необходимости | Воспитатели                    |
| 14 | Обновление информационного материала для родителей на стендах по профилактике ДТТ:<br>• Безопасность твоего ребенка в твоих руках                            | в течение года        | Воспитатели                    |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Памятка взрослым по ознакомлению детей с Правилами дорожного движения</li> <li>• Дисциплина на улице – залог безопасности пешеходов</li> <li>• Лучшее воспитание – пример взрослых</li> </ul> |  |  |
|--|--|--|--|

### Работа с детьми

|     | мероприятия  | сроки    | ответственные                                |
|-----|--|----------|--|
| 1.  | Безопасный маршрут движения ребенка из дома в Детский сад  | сентябрь | Воспитатели, родители                        |
| 2.  | Беседы с воспитанниками: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Моя улица;</li> <li>• Пешеходный переход;</li> </ul> | сентябрь | Воспитатели группы № 5, 6                    |
| 3.  | Встреча с капитаном полиции «Какие опасности таит дорога»  | Сентябрь | Старший воспитатель<br>Группа №3             |
| 4.  | Совместный спортивный досуг «Что говорят нам дорожные знаки»   | ноябрь   | Воспитатели групп №3,5<br>инструктор<br>ФИЗО |
| 5.  | «Путешествие на велосипеде»  | ноябрь   | Воспитатели                                  |
| 6.  | Развлечение (вечер) «Эстафета зеленого огонька»  | декабрь  | Воспитатели<br>инструктор<br>ФИЗО            |
| 7.  | Беседы с воспитанниками: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Я-пешеход»;</li> <li>• «Я-пассажир»</li> </ul>      | январь   | Воспитатели                                  |
| 8.  | Досуг «Уроки Дяди Степы»   | февраль  | Воспитатели группы №5,3                      |
| 9.  | Выставка детских рисунков «Мы пассажиры»   | март     | Воспитатели                                  |
| 10. | Викторина «Урок безопасности»  | апрель   | Воспитатели группы №3,<br>ст.воспитатель     |
| 11. | Тематические прогулки-экскурсии на улицы города, к светофору   | май      | Воспитатели, ст. воспитатель,<br>родители    |
| 12. | Проблемные ситуации «Твой друг нарушил ПДД при .....»  | июнь     | Воспитатели,<br>ст.воспитатель               |

## Работа с родителями

|    | <b>Мероприятия</b>   | <b>сроки</b>   | <b>ответственные</b>         |
|----|--|----------------|------------------------------|
| 1. | Регулярное информирование родителей воспитанников с инструкциями по профилактике терроризма, консультации по ОБЖ                                   | в течение года | Воспитатели групп            |
| 2. | Беседа во всех возрастных группах «Почему нужно доводить ребенка до группы детского сада и отдавать непосредственно воспитателю»                   | октябрь        | Воспитатели групп            |
| 3. | Индивидуальные консультации родителей:<br>«Будьте вежливы – правила поведения в общественном транспорте»,<br>«Лучшее воспитание – пример взрослых» | в течение года | Воспитатели, ст. воспитатель |
| 4. | Акции: «Жизнь ребенку сбереги – в автокресле пристегни!»   | в течение года | Воспитатели                  |
| 5. | Общее родительское собрание на тему «Типичные случаи детского травматизма и меры его предупреждения»   | январь         | Ст. воспитатель, воспитатели |
| 6. | Тематические прогулки-экскурсии на улицы города, к светофору   | май            | Воспитатели, ст. воспитатель |

### 13. План работы психолого-педагогического консилиума

Цель: Своевременное выявление детей с особенностями в развитии, организация психолого–педагогического сопровождения, исходя из индивидуальных особенностей развития каждого ребенка.

| № | Содержание  | Сроки    | Ответственные                                     |
|---|---|----------|---|
| 1 | Утверждение плана работы ППк.<br>Результаты обследования детей нуждающихся в коррекционной помощи и определение путей коррекционного воздействия детей в отставании развития (составление индивидуальных программ сопровождения). | Сентябрь | Заведующий<br>Педагог-психолог<br>Учитель-логопед |

|   |  |         |  |
|---|--|---------|--|
| 2 | Обсуждение реализации развития и коррекции детей, находящихся на сопровождении ППк. Определение дальнейших целевых ориентиров коррекционной работы.          | Декабрь | Заведующий<br>Педагог-психолог<br>Учитель-логопед<br>Старшая медсестра |
| 3 | Эффективность взаимодействия специалистов ППк и результативной работы.   | Март    | Заведующий<br>Педагог-психолог<br>Учитель-логопед                      |
| 4 | Оценка диагностики обучения и коррекции ППк (уровень речевого, интеллектуального, физического развития за учебный год). Отчет специалистов по итогам работы. | Май     | Заведующий<br>Педагог-психолог<br>Учитель-логопед<br>Психолог          |

#### 14. План работы с молодыми педагогами

Наш педагогический коллектив насчитывает 12 человек, и в нем есть педагоги, которые остаются верны своему делу на протяжении всей жизни. Наши Наставники передают свой опыт и знание молодым специалистам, и тем, кто только решил посвятить свою жизнь детям.

| Наставники                     |   | Молодые специалисты            |                     |
|--------------------------------|---|--------------------------------|---------------------|
| Овчарова Светлана Владимировна |   | Нурдекенова Зарема Утегалиевна |                     |
|                                |   | Каленова Юлия Маратовна        |                     |
|                                |   | Бабкина Дарья Игоревна         |                     |
| Сроки                          | Тема  | Форма проведения               | Ответственный       |
| Сентябрь                       | Формы планирования воспитательно-образовательной работы с детьми, согласно ФГОС ДО.   | Консультация<br>Практикум      | Старший воспитатель |
| Октябрь                        | Организация режимных моментов   | Консультация                   | воспитатель         |
| Ноябрь                         | Организация развивающей предметно - пространственной среды.                           | практикум                      | старший воспитатель |
| Декабрь                        | Воспитание у детей культурно-гигиенических навыков.                                   | Просмотр обеда,                | воспитатель         |
| Январь                         | Значение игры в воспитании и обучении детей.  | завтрака, ужина.               |                     |
| Февраль                        | Организация взаимодействия с родителями (проблемы, пути решения).                     | просмотр                       | старший             |
| Март                           | Инновационные формы и методы совместной деятельности воспитателя с детьми дошкольного | Беседа                         | воспитатель         |

|        |   |                        |                        |
|--------|---|------------------------|------------------------|
| Апрель | возраста.<br>8. Физкультурно-оздоровительная работа с детьми в МОУ. | Консультация<br>беседа | педагог-психолог       |
| Май    | 9. Воспитательно - образовательная работа летом.                    | Серия<br>консультаций  | старший<br>воспитатель |

### 15. Перспективный план повышения квалификации педагогов

| ФИО слушателя    | должность                | Квалификационная категория | Молодой специалист | Год прохождения курсов повышения квалификации |           |
|------------------|--------------------------|----------------------------|--------------------|---|-----------|
|                  |                          |                            |                    | 2025-2026                                     | 2026-2027 |
|                  |                          |                            |                    |   |           |
| Данько А.В.      | старший воспитатель      | высшая                     |                    |   |           |
| Овчарова С.В.    | воспитатель              | сзд                        |                    |   |           |
| Позднеева С.А.   | воспитатель              | сзд                        |                    |   | +         |
| Кац Н.П.         | воспитатель              | сзд                        |                    |   |           |
| Каленова Ю.М.    | воспитатель              | сзд                        | +                  | +   |           |
| Нурдекенова З.У. | воспитатель              | сзд                        | +                  | +   |           |
| Бабкина Д.И.     | воспитатель              | сзд                        | +                  |   | +         |
| Недеркина М.Г.   | музыкальный руководитель | сзд                        |                    |   |           |
| Смирнова Л.Ю.    | учитель-логопед          | сзд                        |                    |   | +         |
| Егорова С.Д.     | Педагог психолог         | сзд                        |                    | +   |           |
| Иванась Н.И.     | Инструктор ФК            | сзд                        |                    |   | +         |